

**ДОГОВОР**  
**МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕМ «НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД № 44» Г. БЕЛГОРОДА И РОДИТЕЛЯМИ**  
**(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) РЕБЕНКА, ПОСЕЩАЮЩЕГО ГРУППУ**  
**КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода, действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода, в лице директора Базавлук Юлии Витальевны, с одной стороны, и родителем (законным представителем)

«Родитель» ребёнка, \_\_\_\_\_ года рождения, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий договор заключен между МБОУ «Начальная школа – детский сад №44», и родителем (законным представителем) ребенка, посещающего группу кратковременного пребывания с другой стороны.

1.2. Настоящий договор регламентирует права и обязанности участников воспитательно-образовательного процесса.

### **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Стороны настоящего Договора объединяют усилия в воспитании и развитии ребенка.

2.2. МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» предоставляет Родителям услуги по воспитанию, обучению и развитию Ребенка на условиях, устанавливаемых настоящим Договором.

2.3. Организация питания в данной группе не осуществляется.

### **3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

#### **3.1. Учреждение обязуется:**

3.1.1. Зачислить ребенка в группу кратковременного пребывания на основании заявления родителей и документов, согласно п. 3.9. Положения группы кратковременного пребывания МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода.

3.1.2. Предоставить родителям возможность ознакомления с Уставом МБОУ «Начальная школа – детский сад №44», лицензией на образовательную деятельность и другими нормативными документами.

3.1.3. Образовательный процесс осуществлять в соответствии с образовательными программами, рекомендованными Министерством образования РФ.

3.1.4. Предоставить Родителям возможность ознакомления с ходом и содержанием воспитательно-образовательного процесса, режимом дня Ребенка в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44».

3.1.5. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и обучении ребенка.

3.1.6. Обеспечить нахождение Ребенка в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» до трех часов в день, не менее трёх раз в неделю. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

3.1.7. Организовать предметно-пространственную развивающую среду в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

3.1.8. Обеспечивать и создавать условия для интеллектуального и личностного развития ребенка; овладения культурой поведения и речи, основам личной гигиены и здорового образа жизни.

3.1.9. Во время нахождения Ребенка в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» и до момента его ухода домой обеспечивать охрану жизни и здоровья детей, эмоциональное благополучие, учитывая его индивидуальные особенности.

3.1.10. Обеспечить соблюдение техники безопасности во время нахождения Ребенка в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44».

3.1.11. Обеспечить необходимую медицинскую помощь медицинским персоналом образовательного учреждения.

3.1.12. За Ребенком сохраняется место в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» в случае болезни ребенка, прохождении им санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей ребенка) и временного отсутствия родителей на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, летний период) не более 42 дней в год.

3.1.13. Не разглашать ставших известными в ходе выполнения Договора сведений являющихся информацией конфиденциального характера.

### **3.2. Родители обязуются:**

3.2.1. Воспитывать ребенка, заботиться о его интеллектуальном, личностном и физическом развитии, создавать необходимые условия для получения детьми образования.

3.2.2. Взаимодействовать с МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» для обеспечения полноценного развития ребенка, стремиться к взаимодействию с педагогами в определении единства педагогического воздействия на ребёнка.

3.2.3. Требовать от Ребенка уважения человеческого достоинства других детей, педагогов и иных сотрудников МБОУ «Начальная школа – детский сад №44».

3.2.4. Не допускать наличия у Ребенка потенциально опасных для жизни и здоровья предметов (спичек, зажигалок, колющих и режущих предметов, жевательной резинки).

3.2.5. Не допускать наличия у Ребенка ценных вещей и ювелирных изделий (включая сотовый телефон), денежных средств. За сохранность перечисленных в подпункте предметов и вещей МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» не несет ответственности.

3.2.6. Не нарушать морально-этических норм при общении с администрацией МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» и его сотрудниками.

3.2.7. Обеспечивать своевременную явку Ребенка в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44», согласно режиму работы для групп кратковременного пребывания установленного в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» .

3.2.8. Приводить Ребенка в надлежащем виде, опрятно одетым, имеющего сменную обувь и спортивную форму для занятий физкультурой.

3.2.9. Своевременно забирать Ребенка из МБОУ «Начальная школа – детский сад №44», согласно режима работы групп кратковременного пребывания. Не передоверять ребенка посторонним лицам, лицам, не достигшим 18-летнего возраста, лицам в нетрезвом состоянии.

3.2.10. Контролировать состояние здоровья Ребенка и информировать МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» о болезни Ребенка в течении одного дня с начала болезни.

3.2.11. Не допускать посещение МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» Ребенком в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных детей и персонала МБОУ «Начальная школа – детский сад №44». Информировать МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» об изменениях в физическом и психическом состоянии Ребенка, препятствующих нахождению Ребенка в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44».

3.2.12. Уведомлять МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» о наличии медицинских показаний для ограничения занятий Ребенка в рамках основных общеобразовательных программ по Договору.

3.2.13. В случае необходимости пропуска Ребенком посещения МБОУ «Начальная школа – детский сад №44», либо изменения режима нахождения в образовательном учреждении по любым причинам, заблаговременно уведомить МБОУ «Начальная школа – детский сад №44». В случае отсутствия Ребенка в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» в течение дня уведомить о причинах.

#### 4. ПРАВА СТОРОН

4.1. МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» имеет право:

4.2.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

4.2.3. Не принимать ребенка в детский сад после его 5-ти дневного отсутствия, без справки врача детской поликлиники.

4.2.4. Не принимать в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» больного Ребенка.

4.2.5. Прекращать договор по следующим основаниям:

- по окончании срока действия настоящего Договора;
- по соглашению сторон;
- по инициативе одной из сторон при условии уведомления второй стороны не позднее, чем за 10 дней;
- при наличии медицинских показаний, препятствующих получению дошкольного образования Ребенком в группах кратковременного пребывания.

#### 4.2. Родитель имеет право:

4.2.1. Защищать права и законные интересы Ребенка.

4.2.2. Требовать выполнения условий настоящего договора.

#### 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Срок действия договора с \_\_\_\_\_.20\_\_ года до \_\_\_\_\_.20\_\_ года.

5.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме дополнительного соглашения.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или надлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5.5. Договор составляется в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу (один экземпляр хранится в личном деле Ребенка, второй выдается на руки Родителям (законным представителям) ребенка).

#### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад №44»	Родитель: мать (отец, законный представитель) _____ Домашний адрес _____ _____ тел: _____ Паспорт _____ место работы _____ _____/_____
Адрес: г. Белгород, ул. Макаренко, 36	
Телефон: 38-05-46	
Директор _____ Ю.В. Базавлук	

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, содержанием образовательной программы, режимом работы МБОУ, приказом управления образования о закреплении образовательной организации за конкретной территорией городского округа и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(Подпись, расшифровка)

Экземпляр Договора получил на руки.

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заказчик: / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

