

Рассмотрено на  
Педагогическом совете  
МБОУ «Начальная школа –  
детский сад №44» г. Белгорода  
(протокол № 5 от 29.03.2024 г.)



Утверждаю  
Директор МБОУ «Начальная школа –  
детский сад №44» г. Белгорода  
Ю.В. Базавлук  
(приказ № \_\_\_\_\_ от 29 марта 2024 г.)

**ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Начальная школа-детский сад №44» г. Белгорода**



Отчет управлению образования  
администрации г. Белгорода  
направлен «15» апреля 2024 г.  
Директор МБОУ «Начальная школа-  
Детский сад №44» г. Белгорода  
Ю.В. Базавлук

Отчет управлением образования  
администрации г. Белгорода  
принят «15» апреля 2024 г.  
Руководитель управления образования  
администрации г. Белгорода  
И.А. Гречаникова Гречаникова И.А.



## Содержание

### **Раздел 1. Оценка организации образовательной деятельности**

|      |   |   |
|------|---|---|
| 1.1. | Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности  | 4 |
| 1.2. | Анализ организации деятельности в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий                | 5 |
| 1.3. | Анализ организации режима работы учреждения в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, локальными нормативными актами | 5 |
| 1.4. | Соответствие образовательной деятельности социальному заказу  | 6 |
| 1.5. | Организация социального партнерства   | 7 |
| 1.6. | Оказание платных образовательных услуг  | 8 |
| 1.7. | Прием и отчисление учащихся   | 9 |
| 1.8. | Анализ контингента учащихся   | 9 |
| 1.9. | Вывод, проблемы, задачи   | 9 |

### **Раздел 2. Оценка системы управления учреждением**

|      |  |    |
|------|--|----|
| 2.1. | Организационная структура управления учреждением   | 9  |
| 2.2. | Реализация принципа единоначалия   | 10 |
| 2.3. | Реализация принципа коллегиальности  | 11 |
| 2.4. | Эффективность деятельности органов общественного управления  | 11 |
| 2.5. | Результаты независимой оценки качества образования учреждения на уровне федерации, региона, муниципалитета | 11 |
| 2.6. | Результаты проверок, организуемых органами государственного контроля                                       | 11 |
| 2.7. | Вывод, проблемы, задачи  | 12 |

### **Раздел 3. Оценка организации учебного процесса**

|      |  |    |
|------|--|----|
| 3.1. | Организация учебного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием | 12 |
| 3.2. | Соответствие расписания нормативным требованиям, СанПиН  | 12 |
| 3.3. | Продолжительность учебного года, режим работы, каникулы, продолжительность занятий в соответствии с возрастом                        | 13 |
| 3.4. | Организация работы с детьми с особыми потребностями  | 13 |
| 3.5. | Вовлечение родителей учащихся в образовательную деятельность   | 14 |
| 3.6. | Вывод, проблемы, задачи  | 14 |

### **Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников**

|      |  |    |
|------|--|----|
| 4.1. | Направления образовательной деятельности   | 15 |
| 4.2. | Характеристика образовательной программы   | 16 |
| 4.3. | Результаты освоения обучающимися образовательных программ                        | 17 |
| 4.4. | Результативность участия обучающихся учреждения в мероприятиях различного уровня | 17 |
| 4.5. | Организация и результаты воспитательной работы учреждения                        | 18 |
| 4.6. | Продолжение обучения выпускников   | 20 |
| 4.7. | Вывод, проблемы, задачи  | 20 |

### **Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения**

|      |   |    |
|------|---|----|
| 5.1. | Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию  | 21 |
| 5.2. | Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации педагогических и руководящих работников, аттестация за отчетный период | 23 |
| 5.3. | Освоение дополнительных профессиональных программ повышения   |    |

|  |    |
|--|----|
| квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников   | 24 |
| 5.4. Вывод, проблемы, задачи   | 24 |
| <b><u>Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения</u></b>   |    |
| 6.1. Структура методической службы   | 25 |
| 6.2. Анализ методической работы и её формы   | 25 |
| 6.3. Вывод, проблемы, задачи   | 26 |
| <b><u>Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения</u></b>  |    |
| 7.1. Обеспеченность библиотеки учебной и методической литературой, обновление литературы за отчетный период  | 27 |
| 7.2. Информационное обеспечение и его обновление за отчетный период  | 27 |
| 7.3. Использование информационных ресурсов   | 27 |
| 7.4. Наполняемость и своевременность обновления официального сайта   | 29 |
| 7.5. Вывод, проблемы, задачи   | 29 |
| <b><u>Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы</u></b>   |    |
| 8.1. Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности, их соответствие СанПиН, обеспечение безопасности образовательной деятельности | 30 |
| 8.2. Материально-техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемой образовательной программой, пополнение материальной базы за текущий период         | 31 |
| 8.3. Вывод, проблемы, задачи   | 33 |
| <b><u>Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования</u></b>   |    |
| 9.1. Анализ системы внутриучрежденческого контроля   | 33 |
| 9.2. Результаты реализации плана внутриучрежденческого контроля  | 34 |
| 9.3. Анализ реализации мониторингов качества образования   | 34 |
| 9.4. Результаты мониторинговых исследований  | 35 |
| 9.5. Вывод, проблемы, задачи   | 36 |
| <b><u>Раздел 10. Выводы, проблемы, задачи на 2024 год</u></b>  |    |
| 10.1. Основные направления деятельности учреждения, по которым за последние года обеспечена позитивная динамика («точки роста»)                                  | 37 |
| 10.2. Проблемные поля деятельности учреждения («зоны риска»)   | 39 |
| 10.3. Намерения по совершенствованию образовательной деятельности  | 40 |
| <b><u>Раздел 11. Анализ показателей деятельности дошкольных групп МБОУ «Начальная школа – детский сад № 44»</u></b>  |    |
|  | 42 |
| <b><u>Раздел 12. Анализ показателей деятельности учреждения</u></b>  |    |
|  | 54 |

## **Раздел 1. Оценка организации образовательной деятельности**



МБОУ «Начальная школа-детский сад №44» г. Белгорода создано на основании решения Совета депутатов города Белгорода №277 от 24.11.2009 года и начало функционировать 1 сентября 2010 года как образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста. В настоящее время является муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Начальная школа - детский сад №44» города Белгорода. Учреждение является звеном муниципальной системы образования

### **1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности (наименование, адрес, учредитель, лицензия, Устав, Программа развития, образовательная программа)**

|  |   |
|--|---|
| <b>Адрес учреждения (юридический, фактический):</b>            | 308029, Белгородская область, город Белгород, улица Макаренко, дом 36   |
| <b>Телефон (факс):</b>   | (4722) 38-05-46   |
| <b>Статус учреждения –</b>                                     | муниципальная организация   |
| <b>Организационно-правовая форма учреждения –</b>              | муниципальное учреждение  |
| <b>Тип -</b>   | бюджетное   |
| <b>Тип учреждения в качестве образовательной организации -</b> | общеобразовательное   |
| <b>Учредитель –</b>  | администрация города Белгорода, функции и полномочия Учредителя осуществляет управление образования администрации города Белгорода (далее - Учредитель). Местонахождение Учредителя: 308000, город Белгород, улица Попова, дом 25-а |
| <b>Непосредственное руководство–</b>                           | директор Базавлук Юлия Витальевна   |
| <b>Вид реализуемых программ -</b>                              | Начальное общее образование, дошкольное образование, дополнительное образование   |
| <b>e-mail:</b>   | <a href="mailto:school44@beluo31.ru">school44@beluo31.ru</a>  |
| <b>Адрес сайта в Интернете:</b>                                | <a href="http://school44bel.gosuslugi.ru">school44bel.gosuslugi.ru</a>  |
| <b>Год основания:</b>  | 2010  |

Общеобразовательная организация имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности по следующим уровням образования: дошкольное образование, начальное общее образование, дополнительное образование; лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 31Л01 № 0002053. Регистрационный номер № 8264 от 27 мая 2016 года, Департамент образования Белгородской области (срок – бессрочно).

Устав учреждения утверждён приказом управления образования администрации города Белгорода от 28 февраля 2023 г. № 275.

Свидетельство о государственной аккредитации серия 31А01, № 0000294 от 27 марта 2014 г. Департамента образования Белгородской области (на срок - до 27.03.2026 г.).

Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа - детский сад № 44» г. Белгорода разработана на период 2023-2027 гг.

Основная образовательная программа начального общего образования МБОУ «Начальная школа – детский сад № 44» (далее – ООП НОО) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее — ФГОС НОО) к структуре основной образовательной программы, определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности при получении начального общего образования.

ООП НОО МБОУ «Начальная школа – детский сад № 44», имеющего государственную аккредитацию, разработана с учётом типа организации, а также анализа выполнения предыдущей образовательной программы, образовательных потребностей и запросов участников образовательных отношений и инновационных процессов, происходящих в Учреждении с точки зрения их эффективности.

При разработке образовательной программы учтены материалы, полученные в ходе реализации Федеральных целевых программ развития образования последних лет. Управление реализацией программы осуществляется директором и заместителями директора. Нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования составляет четыре года.

### ***1.2. Анализ организации деятельности в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий***

Организация деятельности Учреждения реализовывалась в соответствии образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий. Основная образовательная программа реализовалась средствами системы обучения «Начальная школа XXI века» (3–4 классы) и на основе Федеральной образовательной программы начального общего образования (1–2 классы).

Учебный план уровня начального общего образования обеспечивал реализацию основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС, определял распределение учебного времени, отводимого на изучение различных предметных областей, учебных предметов обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений по классам, минимальный и максимальный объёмы обязательной нагрузки обучающихся.

Учебные планы в 2023 году для учащихся 1 – 2, 3 – 4 классов обеспечивали реализацию федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и состоял из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. В учебном плане обязательная часть представлена в полном объёме. Годовой календарный график выполнен без изменений в первом полугодии 2022-2023 учебного года. В январе месяце 2023 г. в календарный учебный график были внесены изменения в связи с переходом всех классов с 1-го по 4-й на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Расписание занятий соответствовало режиму работы учреждения, Уставу (в 1-4-х классах – пятидневная учебная неделя) и требованиям СанПиН.

### ***1.3. Анализ организации режима работы учреждения в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами.***

Режим работы Учреждения соответствовал Уставу, правилам внутреннего трудового распорядка, учебному расписанию, требованиям СанПиН.

Количество классов-комплектов всего 12 (1 А, 1 Б, 1 В, 2 А, 2 Б, 2 В, 3 А, 3 Б, 3 В, 4 А, 4 Б, 4 В классы), 8 дошкольных групп детского сада, 1 группа кратковременного пребывания. 9 классов-комплектов с углубленным изучением отдельных предметов (английский язык) - 2 А, 2 Б, 2 В, 3 А, 3 Б, 3 В, 4 А, 4 Б, 4 В классы.

Учреждение работало в режиме 5-дневной недели. Занятия в начальной школе были организованы в одну смену. Начало занятий: в 8.30 час. у 2 – 4 классов, 8.30 час. у 1-

х классов. Продолжительность уроков: 1 классы, 1 полугодие (сентябрь – октябрь) - 35 мин., 2 полугодие (январь – май) - 40 мин., 2 - 4 классы - 45 мин. При переходе на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий продолжительность уроков не превышала 30 минут.

Дошкольные группы работали с 7.00 час. до 19.00 час. (12-тичасовой рабочий день).

|   |  |  |
|---|--|--|
| Детский сад   | 12-ти часовой с 7.00 – 19.00 часов в рамках пятидневной рабочей недели, суббота и воскресенье -выходные дни. |  |
| Начальная школа   | Начало занятий   | 8.30 час. 2–4 классы   |
|   |  | 8.30 час. 1-е классы   |
|   | Продолжительность  | 1-е классы – 35 минут (сентябрь – октябрь),<br>40 минут (январь – май) |
|   |  | 2 – 4 классы – 40 минут  |
| Сменность занятий   | 1 смена  |  |
| обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | 30 минут   |  |

В 1–ых классах соблюдался «ступенчатый» режим обучения:

- в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый, 1 раз в неделю пятым уроком физическая культура);

- в середине учебного дня проводилась динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

-для учащихся, посещающих группу «школы полного дня», предусматривалось 3-разовое питание и прогулка;

- обучение проводилось без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий.

Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности учащихся в течение недели облегченный учебный день - четверг. На уроках, с целью профилактики утомления, нарушения осанки и зрения учащихся проводились физкультминутки различной направленности, гимнастика для глаз, применялись элементы здоровьесберегающей технологии В.Ф. Базарного.

#### **1.4. Соответствие образовательной деятельности социальному заказу**

Образовательная деятельность Учреждения, реализующего основную образовательную программу начального общего образования, осуществлялась в соответствии с требованиями ФГОС, являлась организационным механизмом реализации ООП и достижения планируемых образовательных результатов, определяла состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения), максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся.

| Объекты анализа                        | Показатели эффективности   |
|--|--|
| Основная образовательная программа НОО | соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;<br>реализация обязательной части учебного плана начального общего образования в полном объёме;<br>обоснованность формирования части, формируемой участниками образовательных отношений; |

|  |   |
|--|---|
| Организация различных форм обучения  | организация форм обучения в соответствии с запросами участников образовательных отношений;  |
| Работа по недопущению необучающихся несовершеннолетних   | отсутствие необучающихся детей в возрасте от 6,5 до 11 лет в школе;<br>отсутствие учащихся, пропускающих занятия без уважительных причин;   |
| Устойчивость контингента обучающихся   | сохранение контингента обучающихся;   |
| Предшкольная подготовка  | 100%-й охват предшкольной подготовкой дошкольников;   |
| Виды внеклассной, внеурочной деятельности  | многообразие форм внеклассной, внеурочной деятельности;<br>разнонаправленность внеклассной, внеурочной деятельности;<br>оптимальность объёма внеклассной, внеурочной деятельности   |
| Дополнительные образовательные услуги  | соответствие реализуемых дополнительных программ лицензии на право ведения образовательной деятельности;<br>наличие нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию дополнительных образовательных услуг;<br>охват обучающихся дополнительным образованием;  |
| Работа с одарёнными детьми   | выявление одарённых и имеющих повышенные предметные способности детей;<br>учёт результатов психологической диагностики одарённости;<br>наличие победителей и призёров школьного этапа олимпиад по предметам (русский язык, математика, физическая культура);<br>количество конкурсных мероприятий, проводимых в школе для выявления одаренных детей в интеллектуальной и творческой областях деятельности, соответствие плану, охват, динамика;<br>охват участием в массовых ежегодных конкурсах;<br>схема сопровождения одарённых и имеющих повышенные предметные способности детей;<br>количество конкурсов, смотров, соревнований различных уровней, в которых приняли участие ученики;<br>доля учащихся, занятых исследовательской деятельностью; |
| Деятельность по духовно-нравственному развитию и воспитанию обучающихся  | наличие рабочей программы воспитания;<br>положительная динамика уровня воспитанности;<br>процент выполнения плана воспитательной работы школы и программы воспитания;<br>отсутствие правонарушений среди учащихся Учреждения;   |
| Работа по формированию экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни (в рамках реализации рабочей программы воспитания) | проведение классных часов по формированию экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;<br>участие обучающихся в конкурсах и акциях по экологической культуре, здоровому и безопасному образу жизни;<br>положительная динамика культуры здоровья обучающихся и классных руководителей по формированию у школьников культуры здорового и безопасного образа жизни.   |

### 1.5. Организация социального партнерства

Деятельность партнерства, направленная на социальное и духовно-нравственное воспитание личности, содействует формированию ценностных ориентаций и установок. Система ценностей формируется посредством выстроенной системы целенаправленных действий (мероприятий), каждое из которых проводится при поддержке социальных партнеров:

ГБУК «Белгородский государственный историко-краеведческий музей» (договор от 01.09.2023 г.);

Библиотека-филиал №18 (договор от 07.12. 2022 г.);  
ЦБС г. Белгорода «Пушкинская библиотека-музей» (договор от 10.01. 2023 г.);  
МБУДО «Спортивная школа олимпийского резерва № 5» (договор от 01.09.2023 г.);  
МБУДО «ДЮСШ № 6» (договор от 01.09.2023 г.);  
МБУДО «Детская музыкальная школа №3 города Белгорода» (договор от 01.09.2023 г.);  
МБУДО «Белогорье» (договор от 01.09.2023 г.);  
МБУДО «Юность» (договор от 01.09.2023 г.);  
УМВД России по городу Белгороду (договор от 31.08.2023 г.);  
ГБУК «Белгородская государственная филармония» (договор от 21.06.2023 г.);  
ГБУК «Белгородский государственный литературный музей» (договор от 01.09.2023 г.).

Система организации совместной деятельности Учреждения с социальными институтами детства предполагала:

- заключение договора, плана совместной работы между социальными партнерами и учреждением;
- приобретение учреждением абонемента на право посещения нужного учреждения из числа социальных партнеров;
- проведение в течение года встреч, направленных на выявление проблемных полей в осуществлении совместной деятельности;
- доведение информации в данном направлении до семьи обучающихся, которые активно принимают участие в мероприятиях.

Сотрудничество с учреждениями дополнительного образования и культуры не только позволяло сделать жизнь учреждения гласной и открытой, но и повысить уровень познавательных, творческих и коммуникативных компетенций обучающихся.

### ***1.6. Оказание платных образовательных услуг***

На основании анализа запросов родителей (законных представителей) обучающихся в области дополнительного образования, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 9 ст. 54), «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. №373, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441, в 2023 году функционировали следующие кружки:

художественно-эстетическое направление (кружок по хореографии и ритмике «Микс», кружок художественной деятельности «Фантазеры»);

физкультурно-оздоровительное направление (кружок «Юный футболист», кружок «Юниоры футбола»);

познавательное направление (кружок по шахматам «Юный шахматист»);

социально-коммуникативное направление (кружок «Веселый английский», кружок «Умники»);

техническое направление (кружок «Роботология», «Я- мультипликатор»).

Кружок «Умники» функционировал 5 месяцев с периодичностью оказания услуги 2 раза в неделю по 3 занятия, длительность занятия не более 25-30 минут. Целью данного кружка было создание условий для адаптации будущих первоклассников к школьной жизни, новой социальной среде, формирования положительной мотивации к учению, оказания методической помощи родителям; занятия данного кружка посещали 63 дошкольника.

Занятия детей в кружках способствуют расширению возможностей общения, раскрытию творческих способностей, обогащению интеллектуальной сферы жизни детей, их физическому совершенствованию, продуктивной организации их свободного времени. Занятия проводились с января по май и с октября по декабрь 2 раза в неделю по 20-30 минут, в зависимости от возраста. Охват детей дополнительными услугами в 2023 году составил 91 %. В течение года все кружки работали регулярно, плодотворно, позволили каждому воспитаннику развить свою творческую индивидуальность, реализовать заложенные способности, сумели достичь положительных результатов деятельности (проведение открытых мероприятий,



участие в соревнованиях, концертах, утренниках, развлечениях, праздниках, конкурсах).

Прейскурант на дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые учреждением в 2023 году можно посмотреть на сайте учреждения. Платные образовательные услуги учреждение оказывало на договорной основе.

### **1.7. Прием и отчисление обучающихся**

Прием и отчисление учащихся происходит в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и закреплено в Уставе учреждения.

### **1.8. Анализ контингента обучающихся**

Специфика контингента обучающихся определялась тем, что большинство будущих первоклассников посещали в учреждении кружок «Умники», проявляли предпосылки к формированию начального уровня универсальных учебных действий (УУД), положительную мотивацию к учебной деятельности, предпосылки успешного овладения чтением и письмом, понимали условные изображения, используемые в учебных предметах, владели умениями решать математические, лингвистические и другие задачи; произвольно регулировали свое поведение и деятельность; организовывали и выполняли учебную деятельность в сотрудничестве с учителем; могли использовать эталоны обобщенных способов действий.

Приоритетным направлением деятельности учреждения являлось создание условий для выявления и развития одарённых детей.

Охват учащихся в сфере дополнительного образования, в том числе внеурочной деятельностью, составил 100%.

На конец 2023 года в учреждении получали образование 227 воспитанников в 8 дошкольных группах детского сада, 12 воспитанников в группе кратковременного пребывания и 267 обучающихся в 12 классах–комплектах начальной школы.

### **1.9. Вывод, проблемы, задачи**

*Выводы:*

- деятельность Учреждения строится в соответствии с государственной нормативной базой и программно-целевыми установками образовательной системы, для Учреждения характерна открытость образовательной деятельности, создание условий для развития каждого обучающегося с учётом его индивидуальных возможностей и потребностей.

*Проблемы:*

- не в полном объеме используются ресурсы социальных партнеров для организации внеурочной деятельности и дополнительного образования;

- отсутствие реализации всех возможных направлений дополнительного образования в Учреждении (отсутствие дополнительного образования технической направленности);

*Задачи:*

- формировать у обучающихся мотивацию к обучению и саморазвитию, раскрытию творческого потенциала;

- привлечь к работе в рамках внеурочной деятельности и дополнительного образования специалистов учреждений социальных партнеров, включить в направления дополнительного образования техническую направленность.

## **Раздел 2. Оценка системы управления учреждением**

### **2.1. Организационная структура управления учреждения**

В Учреждении организованы коллегиальные органы управления: Общее собрание работников, Управляющий совет, Педагогический совет, Совет родителей.

В Учреждении сложилась целостная система взаимодействия администрации и органов государственно-общественного управления, созданы эффективные формы совместного

участия педагогических работников, родителей и других заинтересованных социальных групп в организации образовательных отношений. Управление Учреждением осуществлялось в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения, строилось на принципах единоначалия и коллегиальности.

Общее собрание работников включало в себя всех работников Учреждения.

Общее руководство Учреждением осуществлял коллегиальный орган – Управляющий совет, реализующий принцип демократического, государственно-общественного характера управления Учреждением.

В целях развития и совершенствования образовательной деятельности и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Учреждении действует Педагогический совет - коллегиальный орган, действующий бессрочно и объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей.

В целях качественного сотрудничества между педагогическими работниками Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся функционирует Совет родителей.

| <b>Наименование органа</b> | <b>Функции</b>  |
|----------------------------|---|
| Директор                   | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство образовательной организацией.  |
| Управляющий совет          | Рассматривает вопросы:<br>развития ОО;<br>финансово-хозяйственной деятельности;<br>материально-технического обеспечения;  |
| Педагогический совет       | Осуществляет текущее руководство ОО, в том числе рассматривает вопросы:<br>развития образовательных услуг;<br>регламентации образовательных отношений;<br>выбора учебников и учебных пособий, средств воспитания и обучения;<br>материально-технического обеспечения образовательного процесса;<br>аттестации, повышения квалификации педагогических работников;<br>координации деятельности методических объединений.  |
| Общее собрание работников  | Реализует право работников принимать участие в управлении ОО, в том числе:<br>участвовать в разработке и принятии коллективного договора, ПВТР, изменений и дополнений к ним;<br>принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность ОО и связаны с правами и обязанностями работников;<br>разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией ОО;<br>вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы. |
| Совет родителей            | Осуществляет взаимодействие среди всех участников образовательных отношений по вопросам образовательной и воспитательной деятельности в Учреждении.   |

Непосредственное управление Учреждением осуществлял прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность.

### **2.3. Реализация принципа коллегиальности**

Коллегиальными органами управления Учреждением являются Общее собрание работников, Управляющий совет, Педагогический совет, Совет родителей.

Общее руководство Учреждением осуществлял коллегиальный орган - Управляющий совет, реализующий принцип демократического, государственно-общественного характера управления Учреждением. Члены Управляющего совета избирались на срок полномочий, который ограничивался периодом обучения детей в Учреждении.

Общее собрание работников действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном Учреждении.

В 2023 году проведено 7 заседаний Педагогического совета, 4 заседания Управляющего совета, 2 Общих собрания работников, 4 заседания Совета родителей.

### **2.4. Эффективность деятельности органов общественного управления**

В Учреждении осуществляется реализация идеи государственно-общественного управления, разработаны механизмы участия в управлении всех участников образовательных отношений.

Управляющий совет Учреждения является коллегиальным органом управления, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием. Работу Управляющего совета в 2023 году в целом можно считать эффективной, вопросы, выносимые на рассмотрение, были актуальными, решения, принятые на заседаниях, носили конструктивный и своевременный характер.

### **2.5. Результаты независимой оценки качества образования учреждения на уровне федерации, региона, муниципалитета**

Независимая оценка качества образования Учреждения в 2023 году на федеральном уровне в форме Всероссийских проверочных работ не проводилась в связи с организацией обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **2.6. Результаты проверок, организуемых органами государственного контроля**

В 2023 году в Учреждении проводились проверки:

| Дата проверки | Наименование органа государственного/муниципального контроля   | Дата и номер распоряжения или приказа о проведении проверки | Вид проверки | Результат, выявление нарушений обязательных требования |
|---------------|--|---|--------------|--|
| 08.08.2023 г. | Администрация г. Белгорода, администрация Губернатора Белгородской области, ГОЧС г. Белгорода, Совет безопасности г. Белгорода | Террористическая безопасность                               | Плановая     | Акта нет   |
| 31.10.2023 г. | Управление образования администрации г. Белгорода  | Приказ от 26.10.2023 г. № 1438                              | Плановая     | Акта нет   |

|               |   |                                |          |          |
|---------------|---|--------------------------------|----------|----------|
| 09.11.2023 г. | Управления образования администрации г. Белгорода | Приказ от 09.11.2023 г. № 1544 | Плановая | Акта нет |
|---------------|---|--------------------------------|----------|----------|

## **2.7. Вывод, проблемы, задачи.**

### *Выводы:*

-управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

### *Проблема:*

- недостаточно развитый практический опыт управления с использованием методов менеджмента.

### *Задача:*

- совершенствовать систему управленческой деятельности в связи с современной системой образования.

## **Раздел 3. Оценка организации учебного процесса**

### **3.1. Организация учебного процесса в соответствии с образовательной программой начального общего образования, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием**

Организация учебной деятельности в 2023 году проводилась в соответствии с образовательной программой, учебными планами, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий (уроков), занятий внеурочной деятельности, дополнительным образованием детей.

В Учреждении действовал односменный режим работы (январь – май 2023 г.), односменный режим двумя потоками (сентябрь – декабрь 2023 г.).

На уровне начального общего образования реализовывалась система обучения «Начальная школа XXI века» (3 – 4 классы) и Федеральная образовательная программа начального общего образования (1 – 2 классы). Рабочие программы по предметам учебного плана разработаны на основе примерных программ и программ, рекомендованных Министерством просвещения Российской Федерации и соответствующих требованиям ФГОС НОО. Вопрос выполнения учебного плана Учреждения, прохождения программного материала находился на контроле на протяжении всего года. В связи с совпадением учебных дней с праздничными в текущем году количество часов, выданных фактически, меньше количества часов по программам по всем предметам учебного плана. Учителями-предметниками своевременно проводилась корректировка календарно-тематического планирования рабочих программ, в результате чего теоретическая и практическая часть учебных программ по всем предметам учебного плана изучены в полном объеме. Последовательность в изучении учебного материала по всем предметам была соблюдена.

### **3.2. Соответствие расписания нормативным требованиям, СанПиН**

Расписание учебных занятий (уроков) на 2022 год составлялось с обязательным учетом рекомендаций санитарных правил и норм СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Двигательный режим обеспечивался полностью в соответствии с нормативами.

### **3.3. Продолжительность учебного года, режим работы, каникулы, продолжительность занятий в соответствии с возрастом**

*Продолжительность учебного года:*

1 класс – 33 учебные недели,

2- 4 классы - 34 учебные недели с учетом промежуточной аттестации.

*Окончание учебного года на уровне НОО:*

в 1-х классах – 25 мая 2023 года; во 2-4-х классах – 25 мая 2023 года.

Обучение учащихся было организовано по очной форме согласно учебному плану, регламентировалось расписанием учебных занятий (уроков) в соответствии с СанПиН. Каникулы в течение учебного года организовывались в соответствии с нормативными документами после каждой учебной четверти.

Система дополнительного образования, внеурочная деятельность, группа «школы полного дня» обеспечивали педагогическую организацию второй половины дня.

Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, было сформировано с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализовались посредством экскурсий, олимпиад, конкурсов, соревнований, викторин, познавательных игр, поисковых исследований и т. д. Количество учащихся 1-4-х классов, включенных во внеурочную деятельность, составило 100%.

### **3.4. Организация работы с детьми с особыми потребностями**

Учреждение предоставляет возможность получения начального общего образования детям с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования для детей с ОВЗ. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяется образовательной программой. В школе организована работа по сопровождению детей с проблемами в развитии, школьными трудностями.

Кадровое обеспечение работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья:

| №п/п                                   | Должность        | Количество ставок | Квалификационная категория        | Стаж     |
|--|------------------|-------------------|-----------------------------------|----------|
| Начальная школа                        |                  |                   |                                   |          |
| Январь – декабрь 2023 г.               |                  |                   |                                   |          |
| 1.                                     | Учитель-логопед  | 1,5               | без категории                     | 12 лет   |
| 2.                                     | Педагог-психолог | 1                 | высшая                            | 13 лет   |
| 3.                                     | Тьютор           | 1                 | соответствие занимаемой должности | 2,5 года |
| 4.                                     | Педагог-психолог | 1                 | вакансия                          |          |
| Детский сад (январь – декабрь 2023 г.) |                  |                   |                                   |          |
| 1.                                     | Педагог-психолог | 2                 | высшая                            | 8 лет    |
| 2.                                     | Учитель-логопед  | 1                 | высшая                            | 8 лет    |
| 3.                                     | Учитель-логопед  | 1                 | первая                            | 3,5 года |
| 4.                                     | Учитель-логопед  | 1                 | без категории                     | 1,5 года |

Основной целью психолого–педагогического сопровождения является обеспечение педагогической и психологической поддержки образовательной деятельности, нахождение индивидуальных путей личностного развития обучающихся, реализация их творческого потенциала. Работа педагога-психолога, учителя–логопеда, тьютора осуществляется

в тесном контакте с педагогами и классными руководителями.

В 2023 году в Учреждении регулярно проводились заседания ППк, с целью определения и организации в рамках образовательного учреждения условий развития, обучения и воспитания в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями. В течение года было проведено 24 заседания психолого-педагогического консилиума (плановые заседания – по школе 6, по детскому саду 5; внеплановые заседания – по школе 5, по детскому саду 4). Количество детей, обследованных при ППк, составило 61 детей детского сада и 19 обучающихся школы, всего 80 человек. 12 обучающихся были направлены для консультации со специалистами ТПМПК.

В 2023 году 11 обучающихся школы получили заключение ТПМПК. Из них у двух человек было заключение ТПМПК, выданное ранее. По результатам прохождения ТПМПК обучающиеся получили следующие логопедические заключения и рекомендации по прохождению ими образовательной программы: АООП с ТНР, ФФН - 9 учащихся, АООП с ЗПР – 2 чел. (ООП НОО).

Итоговая диагностика в конце учебного года (май 2022 г.) для контроля эффективности логопедической работы с детьми начальной школы, имеющими нарушения речи, не проводилась по объективным причинам (отсутствие учителя-логопеда). Коррекционно-логопедическая работа за 2022 год не была проведена в полном объеме, намеченные цели и задачи не были достигнуты.

Среди детей детского сада было выявлено 105 детей (46%), нуждающихся в помощи. Охвачено помощью 40 чел. (37% от числа нуждающихся), детей-инвалидов - 2. В течение года проводится систематическая работа по коррекции звукопроизношения лексико-грамматического строя речи, связной речи, фонетико-фонематической системы языка, навыков звукового анализа и синтеза. Адаптированные образовательные программы реализованы в полном объеме, коррекционная помощь проводилась с использованием наглядных, практических и словесных методов обучения и воспитания с учетом психофизического состояния детей, с использованием дидактического материала.

### ***3.5. Вовлечение родителей учащихся в образовательную деятельность***

Одним из главных направлений в работе Учреждения являлась работа с родителями (законными представителями). Именно от взаимоотношений между классным руководителем и родителями (законными представителями) обучающихся зависело успешное обучение и воспитание ребёнка.

В течение 2023 года проводились общешкольные родительские собрания, классные родительские собрания, где обсуждались проблемы образовательной организации, которые требовали помощи родителей, планы на будущее, демонстрировались достигнутые успехи и результаты работы. Родители (законные представители) имели возможность получить план важных мероприятий в Учреждении, в классах.

### ***3.6. Вывод, проблемы, задачи***

*Вывод:*

- разработанная основная образовательная программа начального общего образования соответствует федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования;
- рабочие программы реализуются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на 100%;
- режим работы, продолжительность учебного года, учебных четвертей, каникул соответствуют требованиям нормативных документов;
- коррекционно-логопедическая помощь в работе с детьми ОВЗ детского сада оказывалась в полном объеме и в соответствии с рекомендациями ТПМПК;
- система работы педагогов, детей и родителей (законных представителей), помогает достичь единой цели в образовании и воспитании учащихся, обеспечении качественного образования.

*Проблемы:*

- не все родители готовы к активному и конструктивному сотрудничеству с Учреждением;
- не проведена итоговая диагностика в конце учебного года (май 2023 г.) для контроля эффективности логопедической работы с детьми начальной школы, имеющими нарушения речи;
- не в полной мере выполнены рекомендации ТПМПК по детям ОВЗ начальной школы.

*Задачи:*

- планировать организационные мероприятия реализации ФГОС, способствующих формированию образовательной среды, методическому сопровождению деятельности педагогов, информационному просвещению общественности и семьи;
- решить вопросы по закрытию вакансий педагога-психолога, учителя-логопеда в начальной школе;
- учесть в планировании в 2024 году работы учителя-логопеда работу по коррекционно-логопедическому сопровождению учащихся начальной школы с учетом рекомендаций ТПМПК.

#### **Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников**

##### ***4.1. Направления образовательной деятельности***

Программа образовательной деятельности Учреждения направлена на удовлетворение заказа на образование всех детей, проживающих в микрорайоне Учреждения, а также в городе Белгороде независимо от гражданства, вероисповедания и материального обеспечения родителей.

Цель образовательной деятельности Учреждения заключалась в обеспечении доступной образовательной среды, равных возможностей для качественного образования школьников, их самоопределения, самореализации, поддержки каждого на пути к жизненному успеху. Приоритетные направления образовательной деятельности:

- модернизация содержательной и структурной сторон образовательного процесса;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение доступного качественного образования для всех детей;
- использование современных образовательных технологий;
- обеспечение высокого качества результатов воспитания;
- повышение уровня педагогического мастерства учителя.

Деятельность Учреждения по приоритетным направлениям представлена следующими мероприятиями:

- реализация системы обучения «Начальная школа XXI века»;
- подготовка дошкольников к обучению в школе в рамках кружка «Умники»;
- создание условий повышения уровня знаний по вопросам ЗОЖ через организацию и проведение спортивных мероприятий различного уровня;
- совершенствование оздоровительных режимных моментов в организации учебных занятий (физминутки, динамические паузы, подвижные перемены);
- работа весеннего, летнего и осеннего оздоровительного лагерей, образовательного модулей в рамках реализации программы дополнительного образования;
- повышение ИКТ-компетентности педагогов;
- модернизация службы наставничества в Учреждении.

Учреждение осуществляло образовательную деятельность по программе начального общего образования, спецификой образовательной деятельности является углубленное преподавание английского языка во 2 – 4 классах и пропедевтическое изучение иностранного языка в рамках внеурочной деятельности в 1-х классах. В 2023 году было продолжено проведение занятий «Алгоритмика: основы программирования» в рамках плана внеурочной деятельности для 1 – 4 классов с целью развития у обучающихся информационно-компьютерных компетенций. В начальной школе созданы условия для вовлечения обучающихся в поисковую творческую, исследовательскую деятельность.

Работа Учреждения была организована по модели «школы полного дня». С 14.00 до 16.00 часов для учащихся 1 – 4 классов была организована внеурочная деятельность по 5 направлениям, с 16.00 до 20.00 часов обучающиеся были вовлечены в кружковую

работу, занятия которой проводились по программам дополнительного образования различной направленности.

Были предусмотрены неаудиторные занятия в 1 - 4 классах с целью изучения и закрепления наиболее трудных тем по русскому языку, математике и работе с одаренными детьми.

Работал спортивный клуб «Заря», результатом работы клуба стало участие во Всероссийской массовой лыжной гонке «Лыжня России», в городских соревнованиях по шахматам в зачет 64-й Спартакиады школьников. Двигательная активность, организованная в Учреждении, способствовала усвоению поступающей информации. Обучающиеся и педагоги приняли участие в сдаче норм физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

Уровень компетентности и методической подготовленности педагогов достаточен для квалифицированной организации и ведения учебной деятельности и воспитательного процесса, отсюда следует:

- стабильный общий уровень воспитанности и культуры учащихся;
- распространенные разнообразные формы активного сотрудничества родителей, учителей, учащихся в воспитательном процессе;
- самореализация большей части учащихся как в учебной деятельности, так и вне неё, принимая участие в акциях и конкурсах различных уровней.

#### **4.2. Характеристика образовательной программы**

В Учреждении, с учётом действующей в системе образования нормативной базы федерального, регионального, муниципального уровней и нормативными актами Учреждения, разработана основная образовательная программа начального общего образования для 1-4 классов в рамках реализации ФГОС НОО.

Основная образовательная программа - нормативно-управленческий документ, определяющий, с одной стороны, содержание образования определенного государственного уровня и направленности, а с другой - характеризующий специфику содержания образования и особенности образовательных отношений в Учреждении.

Основная образовательная программа разработана педагогическим коллективом с привлечением членов Управляющего совета Учреждения, в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО), с рекомендациями Примерной программой НОО, с особенностями общеобразовательной организации, образовательных потребностей и запросов обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), Устава Учреждения, что способствовало обеспечению государственно-общественного характера управления общеобразовательной организацией.

Начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года) – обеспечивает развитие учащихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями, навыками

учебной деятельности, элементами теоретического, творческого мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Задачами обучения являются:

- целенаправленное развитие всех сторон мышления (логического, образного, интуитивного и т.д.);
- усвоение оптимального объема знаний (в основе - федеральный государственный стандарт образования);
- освоение начальных навыков самостоятельного познания и самопознания;
- обеспечение готовности к продолжению обучения на основной ступени общего образования;
- усвоение элементарных навыков пользования компьютерной техникой, основ эстетической культуры, начальных иноязычных знаний.

#### **4.3. Результаты освоения обучающимися образовательных программ**



Главным результатом образовательной деятельности является качество образования.

Анализ итогов проверки выполнения программ в 1-4 классах показал, что практическая и теоретическая части программного материала по предметам учебного плана выполнены в полном объеме. Проведены и проанализированы все запланированные контрольные работы.

Все учащиеся 1-4 классов достигли планируемых результатов. Образовательные программы в полном объеме усвоил 267 обучающихся.

Наблюдается стабильность качества знаний. Успеваемость по начальной школе составила 100%, качество знаний на конец 2023 г. – 81,4 %.

|                 |          |          |          |
|-----------------|----------|----------|----------|
| Качество знаний | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|                 | 81,9 %   | 90,6 %   | 81,4 %   |

На основании решения Педагогического совета от 30.03.2023 г., протокол № 5, Положения о формах и порядке проведения промежуточной аттестации, порядке перевода обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения, успешного выполнения учебного плана и общеобразовательной программы начального общего образования была проведена в 1-ых классах промежуточная аттестация без аттестационных испытаний по всем предметам учебного плана с фиксацией уровня освоения программ учебных предметов (высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий).

Во 2 – 4-х классах промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями проводилась в форме итоговых контрольных работ по русскому языку и математике. По остальным предметам учебного плана промежуточная аттестация проводилась без аттестационных испытаний на основании результатов текущего контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, итоги фиксировались в виде годовой отметки по предмету.

Все работы по всем предметам учебных планов в рамках промежуточной аттестации в 1 – 4 классах были проведены с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Комплексная контрольная работа на межпредметной основе в 1 – 4 классах не проводилась.

#### ***4.4. Результативность участия обучающихся учреждения в мероприятиях различного уровня***

В Учреждении ведется работа с обучающимися, проявляющими повышенный уровень заинтересованности в изучении учебных предметов. Данное направление деятельности организуется с учетом особенностей современной системы образования, в соответствии с программой развития Учреждения и является основой для работы с одаренными детьми. Она направлена на эффективное выявление и развитие интеллектуально-творческого потенциала личности каждого ребенка и помощь особо одаренным детям, обучающимся в Учреждении.

Результаты участия учащихся в олимпиадах, научно-исследовательских конференциях, предметных конкурсах (очных и заочных) различных уровней следующие:

| Год  | Численность учащихся, принявших участие | Общая численность учащихся – победителей, призеров, лауреатов | из них победители, призеры муниципального уровня | из них победители, призеры регионального уровня | из них победители, призеры федерального уровня |
|------|---|---|--|---|--|
| 2021 | 217                                     | 124   | 4  | 1   | 78   |
| 2022 | 209                                     | 117   | 16   | 3   | 83   |
| 2023 | 208                                     | 128   | 37   | 7   | 75   |

Учителя начальных классов Учреждения создали развивающую, творческую образовательную среду, способствующую раскрытию природных возможностей каждого ребенка, созданию благоприятных условий для личностного роста, развития интеллекта, исследовательских навыков и творческих способностей одаренных детей, обеспечили психолого-педагогическую поддержку.

#### 4.5. Организация и результаты воспитательной работы Учреждения

Воспитательная работа Учреждения в 2023 году осуществлялась в соответствии с целями и задачами, сформулированными в рабочей программе воспитания. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение уставных целей, выполнение задач, соответствующих реализуемому этапу развития образовательной системы школы, и на повышение эффективности учебной деятельности и воспитательного процесса, основной задачей которого является формирование гармонично развитой, духовно - нравственной личности.

Исходя из воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) была сформулирована общая цель воспитания в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода – личностное развитие школьников, проявляющееся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся способствовало решение следующих основных задач:

- реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

- вовлекать обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

- использовать в воспитании обучающихся возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися;

- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;

- организовывать для обучающихся экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;

- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;

- организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.

Планомерная реализация поставленных задач позволило организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь обучающихся и педагогических работников.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществлялась в рамках нескольких направлений воспитательной работы школы, каждое из которых было представлено в соответствующих модулях: «Ключевые общешкольные дела», «Классное руководство», «Курсы внеурочной деятельности, дополнительное образование», «Школьный урок», «Детские общественные объединения», «Экскурсии, экспедиции, походы», «Организация предметно-эстетической среды», «Работа с родителями», «Безопасность жизнедеятельности» (пожарная безопасность, дорожная безопасность, информационная безопасность, профилактика экстремизма и терроризма, профилактика распространения инфекционных заболеваний)

Цели и задачи каждого направления определял план мероприятий. На основе выдвинутых задач были разработаны рабочая программа воспитания, воспитательные планы, план работы методического объединения классных руководителей, планы работы классных коллективов.

Основные компоненты воспитательной работы:

- компоненты процесса учебно-познавательной деятельности (урок, внеурочная деятельность);
- классные воспитательные мероприятия;
- общешкольные коллективные мероприятия.

Воспитательная работа строилась в соответствии с нормативными документами. Все классные руководители использовали различные методы и формы воспитательной работы, такие как: тематические классные часы, коллективная творческая деятельность, экскурсионная деятельность, индивидуальные беседы с детьми и родителями, родительские собрания, классные мероприятия.

В формировании и развитии личности учащихся Учреждение немаловажную роль отводит гражданско-патриотическому воспитанию, которое способствует становлению социально-значимых ценностей у подрастающего поколения. В течение года педагогическим коллективом проводилась работа по этому направлению: воспитывалось уважение к символам и атрибутам Российского государства - мероприятия к празднованию Дня флага Белгородской области (октябрь), Дня независимости России. Прививалась любовь к малой Родине через реализацию программы «Мой край – родная Белгородчина» в рамках внеурочной деятельности, участие в реализации областной целевой программы развития школьного туризма, экскурсии в музеи, фотогалереи города; к родной школе через традиционные школьные дела. Был проведен ряд мероприятий в рамках празднования Дня защитника Отечества и Дня Великой Победы:

- уроки мужества,
- просмотр художественного фильма о детях войны,
- обновление и функционирование выставочной композиции Стена памяти,
- встреча с ветеранами войн,
- музейные и библиотечные занятия,
- выставка рисунков,
- участие во всероссийской акции «Читаем детям о войне»,
- участие в хоровых фестивалях ко Дню Победы,
- возложение цветов в рамках акции «Вахта памяти»,
- конкурс чтецов «Слава тебе, солдат!».

В становлении личности учащихся большая роль отводится духовно-нравственному воспитанию, которое способствует духовному формированию личности, развитию творческих задатков, способностей, дарований и талантов. В течение года были сохранены главные традиции школы, которые наполнили воспитательную работу интересной, содержательной деятельностью.

К ним относятся:

- месячник по безопасности дорожного движения «Внимание – дети!»;
- благотворительные акции «Протяни руку лапам»;
- КТД ко Дню матери (видеопоздравление);
- КТД ко Дню Учителя;
- КТД «Неделя психологии»;
- спортивный марафон «Мама, папа, я - спортивная семья», который помог объединить коллективы родителей, детей и педагогов;
- участие в акции по сбору макулатуры «Чистый город»;
- мероприятия ко Дню защитника Отечества;
- мероприятия к Международному женскому дню;
- мероприятия ко Дню Победы;
- Праздник Последнего звонка;
- Выпускной вечер для учеников 4-х классов «Прощай, начальная школа!».

Спортивно – оздоровительное направление деятельности в Учреждении осуществлялось по двум направлениям: организация физкультурно-массовых и спортивных мероприятий, а также проведение мониторинга сформированности культуры здорового образа жизни. В 2023 году уровень проводимых спортивных мероприятий продолжил повышаться, благодаря целенаправленной, стабильной, хорошо организованной работе. Физкультурно-массовые и спортивные мероприятия включали в себя участие детей, педагогов и родителей в общешкольных, муниципальных мероприятиях.

В 2022 году Учреждение стало участником федеральной инновационной площадки ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования» (тема «Профилактика агрессивного поведения в образовательной среде»). Работа по профилактике агрессивного поведения обучающихся строится по модульной системе. На начальном этапе проводится первичная профилактика, включающая в себя мониторинговое исследование уровня агрессивности у всех обучающихся. На втором этапе, вторичная профилактика, создается банк данных группы детей с высоким уровнем агрессивности, выявленном по результатам диагностики. Далее приглашаются на индивидуальные консультации родители обучающихся, педагоги, организуется педагогом-психологом групповая и индивидуальная коррекционно-развивающая работа с выявленными детьми и, по необходимости, с семьями обучающихся.

В 2023 году в Учреждении продолжил свою деятельность Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, основным направлением деятельности которого была организация участия в мероприятиях и проектах Российского движения школьников, «Орлята России».

#### **4.6. Продолжение обучения выпускников**

Выпускники Учреждения продолжают в 2023 году обучение в общеобразовательных учреждениях города Белгорода. Анализ продолжения обучения выпускников 4 классов на уровне основного общего образования показывает, что 37 % обучающихся продолжают обучение в МБОУ «СОШ № 11» г. Белгорода, 51 % обучающихся – в общеобразовательных учреждениях г. Белгорода и Белгородского района (МБОУ «СОШ № 24», МОУ «Разуменская СОШ № 4 «Вектор успеха», Беловская СОШ, МБОУ «СОШ № 2» пос. Разумное), 12 % - в учреждениях повышенного уровня г. Белгорода (МНАОУ «Шуховский лицей»).

#### **4.7. Вывод, проблемы, задачи**

##### **Выводы:**

Учреждение стабильно функционирует в режиме развития, предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях. По

результатам внутришкольного мониторинга являются стабильными следующие показатели:

- качество знаний при 100 % успеваемости;
- показатель участия в олимпиадах, научно-исследовательских конференциях, предметных конкурсах (очных и заочных) различных уровней;
- процент охвата обучающихся дополнительным образованием (88%);
- результативность участия в муниципальных мероприятиях;
- уровень воспитанности учащихся (87,2 %);
- степень удовлетворенности учащихся и их родителей школьной жизнью (93 %);
- положительные результаты в художественно-эстетическом и спортивном направлениях.

##### **Проблемы:**

- недостаточно развито социальное партнерство с целью укрепления и расширения ресурсного обеспечения процесса развития Учреждения;
- наличие группы детей со средним и низким уровнем воспитанности (36 чел./12,8 %);
- наличие детей, не охваченных кружками и секциями дополнительного образования (12 %);
- отсутствие дополнительного образования технической направленности.

### Задачи:

- создание образовательной среды, в которой все ученики, вне зависимости от того, каковы их возможности и проблемы, включая проблемы семьи, получают возможность для максимальных достижений и благополучного развития;
- сохранение и укрепление здоровья учащихся и педагогов за счет систематического использования здоровьесберегающих технологий и совершенствования спортивно-оздоровительной работы;
- дальнейшее развитие системы поддержки одаренных детей;
- создание условий для развития обучающихся с высоким уровнем интеллектуального и личностного развития, повышение качества их обучения, расширение возможностей развития индивидуальных способностей, улучшение условий социальной адаптации учеников, гармонизация отношений в системах «учитель – одаренный ученик», «одаренный ученик – ученик», «одаренный ученик – родитель»;
- содействие обучению педагогов на проблемных курсах, дистанционных семинарах, вебинарах по проблемам выявления и развития одаренности детей, по направлению технической развития в рамках кружковой работы.

## **Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения**

### ***5.1. Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию***

Важнейшим субъективным фактором, влияющим на всю систему образования, принято считать педагогический корпус. Именно от усилий и профессионализма каждого конкретного педагога напрямую зависят доступность, качество и эффективность образования для каждого ученика.

Образовательную деятельность и воспитательную работу в начальной школе осуществляют 24 педагогических работника и 5 человек администрации. В штатном расписании начальной школы имеются ставки: 1,5 - учителя-логопеда, 2 - педагога-психолога, 1 - тьютора, 3,5 - педагога дополнительного образования. Штат укомплектован не полностью, имеются вакансии педагог-психолога (1 ставка), педагога дополнительного образования (2 ставки, техническая направленность, шахматы).

Сведения о педагогических кадрах начальной школы и администрации:

| Должности                            | Кол-во штатных единиц | Фактическое количество учителей/ педагогических работников | Кол-во педагогов, квалификация которых не соответствует преподаваемому предмету | Кол-во педагогов, прошедших курсы ПК за последние 5 лет | Кол-во молодых специалистов в | Кол-во пенсионеров |
|--------------------------------------|-----------------------|--|---|---|-------------------------------|--------------------|
| Директор                             | 1                     | 1  | 0   | 1   | 0                             | 0                  |
| Заместитель директора                | 3,0                   | 4  | 0   | 4   | 0                             | 0                  |
| Учитель(начальные классы)            | -                     | 12   | 0   | 10  | 2                             | 0                  |
| Учитель (английский язык)            | 3                     | 3  | 0   | 3   | 0                             | 0                  |
| Учитель (музыка)                     | 0,6                   | 1  | 0   | 1   | 0                             | 1                  |
| Педагоги дополнительного образования | 3,5                   | 1 + (4 внутренне совмещение)                               | 0   | 1   | 1                             | 0                  |
| Учитель (физическая культура)        | 2                     | 2  | 0   | 2   | 1                             | 0                  |

|                                     |      |   |   |   |   |   |
|-------------------------------------|------|---|---|---|---|---|
| Руководитель физического воспитания | 1,25 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Учитель – логопед                   | 1,5  | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 |
| Педагог-психолог                    | 2    | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Тьютор                              | 1    | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Показатель  |                       | Кол-во | %      |
|---|-----------------------|--------|--------|
| Укомплектованность штата педагогических работников (%)  |                       | 24     | 86 %   |
| Всего педагогических работников на уровне НОО   |                       | 24     | 86 %   |
| Вакансии (указать должности):   |                       | 4      | 14 %   |
| педагог-психолог  |                       | 1      |        |
| тьютор  |                       | 1      |        |
| педагог дополнительного образования   |                       | 2      |        |
| Образовательный ценз педагогических работников  | с высшим образованием | 21     | 75,5 % |
|   | неоконченное высшее   | 2      | 7 %    |
|   | средне-специальное    | 1      | 3,5 %  |
| Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности (по каждому предмету учебного плана) |                       | 24     | 100 %  |

| Показатель  | Категория       | Кол-во | %    |
|---|-----------------|--------|------|
|   | всего педагогов | 24     | 86 % |
| Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию | высшую          | 5      | 18 % |
|   | первую          | 10     | 35 % |
| Соответствие занимаемой должности                           |                 | 3      | 12 % |
| Без категории   |                 | 6      | 21 % |

| Показатель  | Должность                           | Кол-во | %      |
|---|-------------------------------------|--------|--------|
| Состав административного корпуса                  | директор                            | 1      |        |
|   | заместитель директора               | 4      |        |
| Состав педагогического коллектива                 | учителя начальных классов           | 12     | 43 %   |
|   | учителя-предметники                 | 6      | 22,0 % |
|   | учитель-логопед                     | 2      | 7,0 %  |
|   | педагог-психолог                    | 1      | 3,5 %  |
|   | тьютор                              | 1      | 3,5 %  |
|   | педагог дополнительного образования | 1      | 3,5 %  |
|   | руководитель физического воспитания | 1      | 3,5 %  |
| Состав педагогического коллектива по стажу работы | 1-5 лет                             | 7      | 25,5 % |
|   | 5-10 лет                            | 2      | 7,0 %  |
|   | 10-20 лет                           | 8      | 28,0 % |
|   | свыше 20 лет                        | 7      | 25,5 % |

|  |  |   |       |
|--|--|---|-------|
| Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, |  | 2 | 7,0 % |
|--|--|---|-------|

## 5.2. Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации педагогических и руководящих работников, аттестация за отчетный период

### Численность сотрудников

|                                     | 2021      | 2022      | 2023      |
|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Директор                            | 1         | 1         | 1         |
| Заместитель директора               | 3         | 4         | 4         |
| Заместитель директора по АХР        | 1         | 1         | 1         |
| Учителей                            | 17        | 18        | 17        |
| Учебно-вспомогательный персонал     | 4         | 4         | 4         |
| педагог-психолог                    | 1         | 1         | 1         |
| учитель логопед                     | 1         | 2         | 2         |
| тьютор                              | 1         | 1         | 1         |
| педагог дополнительного образования | 1         | 1         | 1         |
| руководитель физического воспитания | 1         | 1         | 1         |
| <b>ВСЕГО</b>                        | <b>31</b> | <b>34</b> | <b>33</b> |

|              | 2021      | 2022      | 2023      |
|--------------|-----------|-----------|-----------|
| мужчин       | 2         | 2         | 1         |
| женщин       | 29        | 32        | 32        |
| <b>ВСЕГО</b> | <b>31</b> | <b>34</b> | <b>33</b> |

### Образовательный ценз сотрудников

| Образование  | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|------|------|------|
| высшее   | 25   | 28   | 27   |
| неоконченное высшее  | -    | -    | 2    |
| средне-специальное   | 3    | 1    | 1    |
| нет педагогического образования<br>(заместитель директора по АХР,<br>специалист по обслуживанию<br>компьютеров, специалист по<br>охране труда) | 3    | 3    | 3    |

### Квалификация педагогических сотрудников

| Категория               | 2021      | 2022      | 2023      |
|-------------------------|-----------|-----------|-----------|
| высшая                  | 2 / 9 %   | 2 / 8 %   | 5 / 21 %  |
| первая                  | 13 / 57 % | 13 / 52 % | 10 / 43 % |
| соответствие занимаемой | 4 / 17 %  | 5 / 20 %  | 3 / 12 %  |
| без категории           | 4 / 17 %  | 5 / 20 %  | 6 / 24 %  |

### Звания и награды

| Показатель               | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------------------|------|------|------|
| «Заслуженный учитель РФ» | -    | -    | -    |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| «Отличник народного просвещения»                | - | - | - |
| «Почетный работник общего образования»          | 1 | - | - |
| «Почетный работник воспитания и просвещения РФ» | 1 | 2 | 4 |
| Почетная Грамота МО РФ                          | 3 | 3 | 3 |

#### Стаж работы

| Стаж            | 2021     | 2022     | 2023     |
|-----------------|----------|----------|----------|
| от 1 до 5 лет   | 5 / 22 % | 6 / 24 % | 7 / 29 % |
| от 5 до 10 лет  | 4 / 18 % | 5 / 20 % | 2 / 8 %  |
| от 10 до 20 лет | 6 / 26 % | 6 / 24 % | 8 / 34 % |
| свыше 20 лет    | 8 / 34 % | 8 / 32 % | 7 / 29 % |

Основной костяк педагогического коллектива составляют учителя с высшим образованием и высшей, первой квалификационными категориями, со стажем работы от 5 до 20 лет и свыше 20 лет. Но в коллективе с 2020 года начинают свою трудовую деятельность молодые специалисты. В 2023 году молодые специалисты не трудоустроивались.

### **5.3. Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников**

#### Организация курсовой подготовки педагогических работников

|                  | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------|------|------|------|
| Выполнение плана | 100% | 100% | 100% |

В 2023 году 4 работника Учреждения прошли профессиональную переподготовку по программам дополнительного профессионального образования «Менеджмент в образовании» (2 чел., заместители директора), «Адаптивная физическая культура и адаптивный спорт» (2 чел., учителя физической культуры).

### **5.4. Вывод, проблемы, задачи**

#### *Вывод:*

- 82 % сотрудников Учреждения имеют высшее профессиональное образование;
- молодые специалисты после получения средне-специального образования продолжают обучение в ВУЗе по педагогическим специальностям;
- 64 % педагогических сотрудников имеют квалификационные категории;
- уровень компетентности методической и профессиональной подготовленности педагогов достаточен для квалифицированной организации и ведения образовательной деятельности;
- 100 % педагогов своевременно проходят курсы повышения квалификации как в очном формате, так и режиме дистанционного обучения;
- учителя обладают умениями по формированию и развитию способностей учащихся самостоятельно ставить учебную проблему, алгоритм ее решения, контролировать процесс и оценивать полученный результат, т.е. научиться учиться.

#### *Проблемы:*

- эффективность участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства в очном формате;
- отсутствие единой системы наставничества над молодыми специалистами;
- минимальное число педагогов с обобщением опыта, включенным в банк АПО на муниципальном и региональном уровнях.



### *Задачи:*

- в 2024 г. продолжить работу по повышению профессионального мастерства преподавательского состава через систему повышения квалификации в соответствии с профессиональным стандартом педагога и профессиональной переподготовки по специальностям дополнительного профессионального образования, в том числе направленным на овладение современными образовательными технологиями и методиками обучения и воспитания, через организацию работы семинаров, вебинаров, единых методических дней, круглых столов различных уровней, создание условий для положительной мотивации обобщения актуального педагогического опыта;
- принимать участие в мероприятиях муниципального уровня по апробации модели наставничества над молодыми специалистами;
- осуществлять перспективное планирование потенциальных участников конкурсов профессионального мастерства, активизировать информационно-разъяснительную работу, оказание им методической помощи, поддерживать инициативы участия в конкурсах на основе информационно-коммуникационных технологий.

## **Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения**

### ***6.1. Структура методической службы***

Методическая работа в 2023 году была направлена на выполнение поставленных задач:

- обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий (уроков);
- профессиональное становление молодых специалистов (начинающих педагогов);
- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых информационных технологий (курс внеурочной деятельности «Информатика»);
- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- соответствие методического обеспечения учебных предметов требованиям новых руководящих документов в области образования;
- разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- повышение качества проведения занятий (уроков) в результате модернизации и развития учебно-материальной базы школы в соответствии с содержанием учебных планов и программ;
- организация работы по созданию системы наставничества.

В 2023 году функционировали школьные методические объединения следующего состава:

- МО учителей начальных классов и учителей-предметников - 23 педагога;
- МО классных руководителей - 12 классных руководителей;
- МО воспитателей 2-й младшей и средних дошкольных групп – 7 педагогов;
- МО воспитателей старших и подготовительных к школе групп – 12 педагогов.

В течение отчётного учебного года заместители директора, руководители методических объединений осуществляли координацию деятельности педагогов и определяли задачи развития образовательной деятельности и воспитательного процесса Учреждения.

В 2023 году было проведено 5 заседаний МО учителей начальных классов и учителей-предметников и 5 заседаний МО классных руководителей. МО воспитателей 2-й младшей и средних дошкольных групп и МО воспитателей старших и подготовительных к школе групп провели по 4 заседания. План заседаний методических объединений выполнен в количественном и качественном плане полностью.

### ***6.2. Анализ методической работы***

Учреждение сотрудничало с ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования». Для слушателей курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки общеобразовательных учреждений Белгородской области, г. Белгорода на базе Учреждения были проведены областные семинары для учителей начальных классов (1 режим ВКС), физической культуры (1, онлайн-семинар).

В 2023 году Учреждение стало участником федеральной инновационной площадки ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования» (тема «Профилактика агрессивного поведения в образовательной среде») и участником сетевой инновационной площадки АНО ДПО «Национальный исследовательский институт всероссийской общественной организации содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования «Воспитатели России» (тема «Внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования «От Фрёбеля до робота»).

В 2023 году Учреждение принимало участие в реализации региональных проектов «Организация работы общеобразовательных учреждений Белгородской области в режиме «Школа полного дня», «Организация комплексной работы с учащимися, испытывающими трудности с освоением основной общеобразовательной программы («К успеху вместе!»)», «Наустим – цифровая интерактивная среда».

Администрацией в течение года посещались уроки и занятия внеурочной деятельности с целью оказания методической помощи по реализации задач образовательной программы. Открытые уроки в системе методической работы рассматривались как демонстрация учителем своей педагогической технологии, где он показывал пути решения педагогических, методических проблем, демонстрировал отдельные наиболее трудные разделы учебного курса. Опытные педагоги оказывали методическую помощь молодым специалистам. Каждый педагог занимался самообразованием по выбранной теме.

Одной из форм обмена опытом является публикация своих материалов в различных сборниках: 2021 г., 32 публикации (21 чел.), 2022 г., 34 публикации (24 чел.), 2023 г. 24 публикации (23 чел.).

### **6.3. Вывод, проблемы, задачи**

#### *Вывод:*

Создана нормативно-правовая база, регламентирующая методическую деятельность. Внутришкольный мониторинг профессиональной компетентности педагога позволяет систематически проводить диагностику кадров по выявлению потребностей педагогов, профессиональных возможностей, применяются различные методики – анкетирование, опросники), работает 4 методических объединения педагогов.

Методическая работа планируется на основе анализа за предыдущий учебный год и обеспечивает непрерывность профессионального развития педагогических работников, реализует компетенцию Учреждения по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий. В планах методической работы МО Учреждения имеется раздел, обеспечивающий сопровождение реализации ФГОС уровней начального общего образования и дошкольного образования.

Система непрерывного образования педагогических кадров осуществляется через курсы повышения квалификации (за последние 5 лет 100% педагогов прошли курсовую подготовку), тематические и проблемные курсы, работу по самообразованию, участие педагогов в работе школьных и городских методических объединений.

Учителя начальных классов повышают свой уровень ИКТ-компетентности через цифровые образовательные ресурсы центра «Алгоритмика».

#### *Проблемы:*

- минимальное число педагогов с обобщением опыта, включенным в банк АПО на муниципальном и региональном уровнях;
- отсутствие единой системы наставничества над молодыми специалистами;
- недостаточный уровень методической подготовки молодых педагогов.

#### *Задачи:*

- своевременное оснащение методической литературой и пособиями педагогов для планирования образовательного процесса;
- принимать участие в мероприятиях муниципального уровня по апробации модели наставничества над молодыми специалистами;
- вовлечение педагогов в участие в профессиональных конкурсах;
- распространение передового педагогического опыта учителей посредством организации и

проведения на базе Учреждения городских и областных семинаров и обобщение опыта на региональном и муниципальном уровнях.

## **Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения**

### **7.1. Обеспеченность библиотеки учебной и методической литературой, обновление литературы за отчетный период**

Важное место в системе образования и воспитания учащихся занимает работа библиотеки, с которой учащиеся связаны в течение всего периода обучения.

Пополнение библиотечного фонда в 2023 году:

|                          | Учебники         | Художественная литература | Общий фонд        |
|--------------------------|------------------|---------------------------|-------------------|
| Пополнение в 2020 г.     | 733 экз.         | 101 экз.                  | 834 экз.          |
| <b>Библиотечный фонд</b> | <b>7959 экз.</b> | <b>2081 экз.</b>          | <b>10040 экз.</b> |
| Пополнение в 2021 г.     | 649 экз.         | 146 экз.                  | 795 экз.          |
| <b>Библиотечный фонд</b> | <b>7260 экз.</b> | <b>2000 экз.</b>          | <b>9260 экз.</b>  |
| Пополнение в 2022 г.     | 764 экз.         | 63 экз.                   | 827 экз.          |
| <b>Библиотечный фонд</b> | <b>7214 экз.</b> | <b>2058 экз.</b>          | <b>9272 экз.</b>  |
| Пополнение в 2023 г.     | 2340 экз.        | 13 экз.                   | 2353 экз.         |
| <b>Библиотечный фонд</b> | <b>9554 экз.</b> | <b>2071 экз.</b>          | <b>11625 экз.</b> |

В 2022 году был пополнен методический фонд библиотеки по организации кружковой работы, внеурочной и внеклассной деятельности педагогов, закуплены учебники. Обеспеченность учебниками по всем классам составила 100%. При этом была проведена процедура списания учебников и художественной литературы, использование которых было невозможно.

| №  | Наименование показателей | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. |
|----|--------------------------|---------|---------|---------|
| 1. | Число читателей          | 379     | 402     | 372     |
| 2. | Число посещений          | 2 868   | 4 323   | 4 124   |
| 3. | Книговыдача              | 6 301   | 10 059  | 9 678   |
| 4. | Книгообеспеченность      | 100 %   | 100 %   | 100 %   |

Данные таблицы свидетельствуют, что снизилось число посещаемости, книговыдачи в связи с уменьшением численности обучающихся. Наблюдается стабильный показатель в книгообеспеченности Учреждения. Активно ведется работа по пропаганде книги: оформление книжных выставок в помещении библиотеки, передвижных выставок в классах и группах детского сада, оформление тематических полок в качестве сопровождения учебного процесса.

### **7.2. Информационное обеспечение и его обновление за отчетный период**

Информационное обеспечение образовательной деятельности в течение года систематически обновлялось. Материально-техническое, учебно-методическое, информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности (по всем предметам учебного плана) для 1-4 классов в 2023 году размещены на сайте учреждения: <http://school44.beluo31.ru/>.

### **7.3. Использование информационных ресурсов**

Создание в образовательной организации информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям ФГОС НОО.

| № п/п | Необходимые средства   | Количество средств  | Сроки создание условий в соответствии с требованиями ФГОС НОО   |
|-------|--|---|---|
| 1.    | <i>Технические средства</i>  | <p>кабинеты ИКТ – 0<br/> ПК в кабинете ИКТ – 0<br/> общее количество ПК – 99, в том числе:<br/> ПК – 33, ноутбуков – 55, планшетов – 11<br/> ПК, используемые в образовательном процессе – 63<br/> ПК, объединенные в локальную сеть -16<br/> проекторы – 23<br/> интерактивны доски - 3<br/> принтеры – 20<br/> МФУ –10<br/> видеокамеры – 1<br/> фотоаппараты - 2<br/> факсы – 0<br/> 3D принтеры – 0<br/> цифровые микроскопы - 2</p> <p>Ноутбук HP 15s-fq 2031ur 2Z7J0EA с предустановленной операционной системой Astra Linux (тип 1) -32 шт.<br/> Планшетный компьютер LENOVO Tab P11 TB-J606F – 15 шт.</p> | <p>При достаточном объеме финансовых расходов, необходимых для реализации ООП и достижения результатов</p> <p>Сентябрь 2021 г., курс ВД «Информатика»</p> |
| 2.    | <i>Программные инструменты</i>   | <p>операционная система Windows XP;<br/> текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами;<br/> редактор подготовки презентаций;<br/> среды для дистанционного онлайн и офлайн сетевого взаимодействия;<br/> среда для интернет-публикаций.</p>  |   |
| 3.    | <i>Обеспечение технической, методической и организационной поддержки</i> | <p>разработка планов, дорожных карт;<br/> заключение договоров;<br/> подготовка распорядительных документов учредителя;<br/> подготовка локальных актов образовательного учреждения.</p>  |   |
| 4.    | <i>Отображение образовательной деятельности в информационной среде</i>   | <p>размещаются домашние задания (текстовая формулировка); результаты выполнения аттестационных работ обучающихся;<br/> творческие работы учителей и обучающихся;<br/> осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления</p>   |   |
| 5.    | <i>Компоненты на бумажных носителях</i>                                  | учебники – 100%   |   |
| 6.    | <i>Компоненты на электронных носителях</i>                               | Электронные формы учебников (ЭФУ) – 0   |   |

Учителя регулярно используют на уроках сетевые информационные образовательные ресурсы и мультимедийные средства обучения. 100% компьютеров подключены к локальной сети. 13 кабинетов оснащены автоматизированными рабочими местами с возможностями мультимедийной проекции изображения на экран. Школа принимает участие в заполнении показателей федерального мониторинга реализации Электронного мониторинга образовательных учреждений Белгородской области (<http://mou.bsu.edu.ru>), автоматизированной системе управления ИСОУ «Виртуальная школа» (<http://vsopen.ru>). Педагоги являются членами портала издательского дома «Первое сентября», все педагоги имеют персональные сайты. В 1-4 классах с сентября месяца 2021 г. ведется курс внеурочной деятельности «Информатика», проведение которого было продолжено и в 2022, 2023 годах.

#### **7.4. Наполняемость и своевременность обновления официального сайта**

Официальный сайт образовательной организации обеспечивает доступ пользователей для ознакомления с размещенной информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения. Сайт оптимизирован для просмотра в различных расширениях монитора и браузерах, отсутствуют неработающие ссылки, имеется версия для слабовидящих. Сайт отличается оригинальностью и продуманностью дизайна, удобством пользования, логичной структурой и простотой навигации. Размещенная информация и документация актуальны и полезны для каждой категории граждан, направлены на знакомство пользователей с различными видами деятельности Учреждения: образовательной, методической, инновационной, воспитательной. Новостная лента обновляется не менее 4 раз в месяц

Сайт полностью соответствует приказам Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 г. №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (с изменениями и дополнениями от 07.05.2021 г., 09.08.2021 г., 12.01.2022 г.)

#### **7.5. Вывод, проблемы, задачи**

##### *Вывод:*

Активно использовался библиотечный фонд в образовательной деятельности. Информационное обеспечение систематически пополнялось. В течение учебного года 100% обучающихся приняли участие в различных библиотечных мероприятиях, что способствовало повышению интереса к чтению и совершенствованию навыков работы с информацией.

##### *Проблемы:*

- недостаточно развито социальное партнерство с целью укрепления и расширения ресурсного обеспечения процесса развития Учреждения.

##### *Задачи:*

- более широкое внедрение современных педагогических технологий в практику преподавания, применение информационных технологий;
- повышение открытости образовательного учреждения, использование информационных технологий для взаимодействия с социальными партнерами и родителями.

## Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы

### 8.1. *Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности, их соответствие СанПиН, обеспечение безопасности образовательного процесса*

Материально-техническая база Учреждения соответствует нормам, предъявляемым к организации образовательной деятельности.

Здание Учреждения, включая учебные классные помещения, а также оборудование, школьная мебель (кабинеты полностью укомплектованы мебелью в соответствии с ростовыми группами) соответствуют требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 г. № 28; Постановлению Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», требованиям техники безопасности.

Обеспечивается выполнение санитарно-гигиенических требований (температурный и световой режим, режим подачи питьевой воды и т.д.), требований пожарной и электробезопасности, охраны труда.

Санитарно-гигиеническое состояние учреждения отвечает требованиям СанПиНа.

Анализ взаимосвязи значений показателей условий и результата:

| Показатели  | Достигнутое значение |
|---|----------------------|
| Обеспечение температурного режима в соответствии с СанПиН   | да                   |
| Наличие работающей системы холодного и горячего водоснабжения (включая локальные системы), обеспечивающей необходимый санитарный и питьевой режим в соответствии с СанПиН   | да                   |
| Наличие работающей системы канализации, а также оборудованных в соответствии с СанПиН туалетов  | да                   |
| Наличие оборудованных аварийных выходов, необходимого количества средств пожаротушения, подъездных путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности  | да                   |
| Соответствие электропроводки здания современным требованиям безопасности  | да                   |
| Наличие в Учреждения столовой для приёма пищи площадью в соответствии с СанПиН  | да                   |
| Наличие у учреждения собственного безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала   | да                   |
| Количество в Учреждении собственных компьютерных классов, оборудованных металлической дверью, электропроводкой, кондиционером или проточно-вытяжной вентиляцией, немеловыми досками, и площадью, обеспечивающей установку компьютеров в количестве не менее $m/2 + 2$ , включая компьютер учителя (где $m$ - проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью | 0                    |
| Благоустроенность пришкольной территории (озеленение территории, наличие оборудованных мест для отдыха)   | да                   |
| Организация горячего питания  | да                   |

В соответствии с заключением акта приёмки образовательного учреждения Учреждение принято с поощрением соответствующей комиссией к 2023-2024 учебному году.

В Учреждении работает система внешнего видеонаблюдения.

С учащимися 1-4 классов регулярно проводились беседы, классные часы по охране жизни и здоровья, уроки безопасности, целевые инструктажи.

Материально-техническая база Учреждения:

| Наименование объекта                  | Количество |
|---------------------------------------|------------|
| учебные кабинеты начальных классов    | 12         |
| библиотека                            | 1          |
| спортивный зал                        | 2          |
| плавательный бассейн                  | 1          |
| спортивная площадка                   | 2          |
| компьютерный класс                    | 0          |
| кабинет иностранного языка            | 2          |
| учительская                           | 0          |
| кабинет директора                     | 1          |
| кабинет зам. директора                | 3          |
| секретарь                             | 1          |
| медицинский кабинет                   | 2          |
| стоматологический кабинет             | 1          |
| изолятор                              | 1          |
| логопедический кабинет                | 2          |
| кабинет педагога-психолога            | 2          |
| музыкальный зал                       | 1          |
| групповые помещения детского сада     | 8          |
| музейный уголок (отдельное помещение) | 2          |
| столовая                              | 1          |
| овощехранилище                        | 1          |
| коридоры                              | 3          |
| туалеты                               | 6          |

## **8.2. Материально-техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемой образовательной программой, пополнение материальной базы за текущий период**

В Учреждении для успешного использования ИКТ в образовательной деятельности имеется компьютерный парк. Все рабочие места учителей начальных классов, учителей-предметников, воспитателей дошкольных групп, педагогов дополнительного образования, специалистов службы психолого-педагогического сопровождения обеспечены компьютерным оборудованием.

В Учреждении действует локальная сеть, обеспечен доступ к Интернету. Педагоги имеют разработанные электронные образовательные ресурсы, что позволяет использовать ИКТ, совершенствовать обучение и развитие учащихся.

| №п/ п | Требования ФГОС, нормативных и локальных актов  | Необходимо | Имеется в наличии | % обеспеченности |
|-------|---|------------|-------------------|------------------|
| 1     | Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников | 12         | 12                | 100              |
| 2     | Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами для изучения английского языка          | 2          | 2                 | 100              |
| 3     | Помещения для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством                        | 1          | 1                 | 100              |

Сведений о наличии информационно-образовательной среды Учреждения:

| № п/п | Наименование технологических средств  | Имеется в наличии, кол-во | Обеспеченность, % |
|-------|---|---------------------------|-------------------|
| 1     | Количество компьютеров  | 99+ 32                    | 100               |
| 2     | Сайт образовательного учреждения  | Имеется в наличии         |                   |
| 3     | Печатные информационно-образовательные ресурсы  | Имеются в наличии         |                   |
| 4     | Электронные информационно-образовательные ресурсы   | Имеются в наличии         |                   |
| 5     | Учебные кабинеты с автоматизированным рабочим местом для учителя  | 13                        | 100               |
| 6     | Количество учащихся на 1 компьютер  | 2,87 чел.                 |                   |
| 7     | Количество учителей на 1 компьютер  | 1 учит. на 5 ПК           | 100               |
| 8     | Помещения, необходимые для реализации учебной деятельности (помещения для занятий внеурочной деятельностью) | Имеются в наличии         |                   |
| 9     | Наличие внутришкольной локальной сети   | Имеется в наличии         |                   |

Комплексное оснащение учебного процесса:

| Показатель  | Фактический показатель |
|---|------------------------|
| Наличие/отсутствие акта готовности образовательного учреждения к текущему учебному году и (или) заключений Господнадзора и Роспотребнадзора | имеется                |

|  |   |    |
|--|---|----|
| Материально-техническое оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:  | - ведения официального сайта учреждения   | да |
|  | - доступа в школьной библиотеке   | да |
|  | - к информационным ресурсам Интернета   | да |
|  | - коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях;                                     | да |
|  | - создания и использования информации;  | да |
|  | - получения информации различными способами;  | да |
|  | - реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся;                           | да |
|  | - включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность               | да |
|  | - проведения экспериментов, наблюдений (включая наблюдение микрообъектов);                | да |
|  | - планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов; | да |
| - размещения своих материалов и работ в информационной среде образовательного учреждения и других в соответствии с ФГОС          | да  |    |
| Наличие учебно-лабораторного оборудования для выполнения в полном объеме практической части реализуемых образовательных программ | да  |    |

В 2023 году в Учреждении за счёт внебюджетных средств улучшено материально-



техническое обеспечение реализации образовательной деятельности на сумму 1 908 000 рублей.

Материально-техническая база Учреждения соответствует на достаточном уровне требованиям ФГОС к материально-техническому обеспечению образовательной деятельности.

### **8.3. Вывод, проблемы, задачи**

*Вывод:*

В Учреждении созданы условия для реализации образовательной деятельности и сопровождения детей в здании образовательного учреждения:

- обновляются кабинеты начальных классов, кабинет иностранного языка, кабинет педагога-психолога и учителя-логопеда;
- полностью оборудованы медицинские кабинеты;
- имеются спортивные залы, спортивные площадки, столовая на 150 мест; в достаточном количестве имеется оргтехника;
- административные кабинеты и учебные кабинеты, кабинеты специалистов службы психолого-педагогического сопровождения подключены к единой локальной сети, имеется выход в Интернет, в достаточном для проведения занятий (уроков) количестве имеется компьютерная техника (количество обучающихся на 1 компьютер – 2,87 человек).

*Проблемы:*

- нехватка площадей для реализации ФГОС в полном объеме;
- изнашивание мультимедийных устройств (проекторов) и печатной/копировальной техники (принтеры, МФУ).

*Задачи:*

- расширение возможностей для привлечения внебюджетных ресурсов для развития Учреждения;
- замена устаревшей компьютерной техники из перечня АРМ.

## **Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

### **9.1. Анализ системы внутриучрежденческого контроля**

Анализ функционирования и развития педагогического процесса в Учреждении позволил сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему обеспечению достижения высокого качества образования. Внутришкольный контроль осуществлялся, исходя из следующих принципов: планомерность, обоснованность, всеобъемлемость.

План включал следующие разделы:

1. Мероприятия по обеспечению условий устойчивого функционирования Учреждения.
2. Мероприятия по обеспечению государственных гарантий доступности и качества образования.
3. Мероприятия по обеспечению освоения обучающимися основных и дополнительных программ общего образования.
4. Мероприятия по сохранению здоровья обучающихся, формированию у них навыков здорового и безопасного образа жизни.
5. Организация работы по духовно-нравственному развитию и социализации обучающихся.
6. Организация работы с одаренными детьми.
7. Мероприятия по развитию кадрового потенциала.
8. Инновационная деятельность.
9. Развитие материально-технической базы.

В течение года использовались различные виды контроля:

- тематический,
- классно-обобщающий,
- предметно-обобщающий,
- контроль за ведением школьной документации,

– итоговый.

## **9.2. Результаты реализации плана внутриучрежденческого контроля**

Администрация Учреждения планомерно осуществляла контроль за учебной деятельностью и воспитательным процессом. Контроль носил системный характер. План внутришкольного контроля выполнен. Формы и методы внутришкольного контроля соответствовали задачам, поставленным педагогическим коллективом на 2023 год.

Анализ оценки качества образования выявил проблемы при организации учебно-воспитательного процесса и наметил пути преодоления недостатков, указанных в аналитических справках.

## **9.3. Анализ реализации мониторингов качества образования**

Мониторинги качества образования в Учреждении проводятся регулярно, их результаты дают основания для разработки основополагающих документов, устанавливающих приоритетные направления исследования деятельности организации.

Цели, задачи, предмет, методы и сроки проведения мониторингов определены на основе региональной, муниципальной службы мониторинга качества образования, программы развития Учреждения, системы внутришкольного контроля, текущего состояния системы образования. Для реализации мониторинга образования были использованы основные методы сбора информации:

- опрос;
- наблюдение;
- анализ документов;
- посещение занятий;
- посещение уроков;
- анкетирование;
- тестирование;
- самооценка.

Оценка уровня предметных достижений выявлена путем проведения:

- диагностически построенного устного опроса учащихся;
- специально подобранных письменных контрольных (проверочных) работ дифференцированного характера по предметам учебного плана;
- контрольно-измерительных материалов (КИМ);
- тестирования знаний школьников;
- промежуточной аттестации и итоговых контрольных работ;
- региональных мониторингов уровня готовности первоклассников к обучению в школе;
- регионального мониторинга успешности адаптации обучающихся 1-х классов;
- муниципального мониторинга готовности обучающихся 4-х классов для продолжения обучения на уровне основного общего образования;
- муниципальный мониторинг уровня воспитанности обучающихся.

Оценка качества образования подразделена на оценки качества образования со стороны внешней среды, т.е. оценки потребителей образовательных услуг, и внутренней оценки качества в самой системе образования.

Внешний мониторинг предполагал изучение результатов, а также анализ и оценку условий процесса образования независимыми комиссиями.

Внутренний мониторинг – нацелен на образовательный процесс.

Дидактический мониторинг – слежение за различными сторонами учебного процесса.

Воспитательный мониторинг – слежение за различными сторонами воспитательного процесса.

Социально-психологический мониторинг – слежение за системой коллективно-групповых, личностных отношений, за характером психологической атмосферы класса.

#### 9.4. Результаты мониторинговых исследований.

Результатом некоторых внутренних мониторинговых исследований являются показатели:

| Год  | Успеваемость | Качество знаний |
|------|--------------|-----------------|
| 2021 | 100 %        | 81,9 %          |
| 2022 | 100 %        | 90,6 %          |
| 2023 | 100 %        | 81,4 %          |

В рамках реализации рабочей программы воспитания и в целях изучения сформированности уровня культуры здоровья обучающихся, результативности работы классных руководителей по формированию у учащихся культуры здорового и безопасного образа жизни проводился мониторинг здоровьесберегающей деятельности в апреле 2023 года, было проведено анкетирование учащихся 1-4 классов с целью оценки сформированности уровня культуры здоровья учащихся, результативности работы классных руководителей по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни.

| Класс  | Уровень сформированности культуры здоровья |         |        |
|--|--|---------|--------|
|  | высокий                                    | средний | низкий |
| Гармоничность образа жизни школьников  |  |         |        |
| 1 – 4 классы   | 102  | 167     | 19     |
| Уровень владения обучающимися культурными нормами в сфере здоровья                             |  |         |        |
| 1 – 4 классы   | 89   | 153     | 46     |
| Участие обучающихся в здоровьесберегающих и пропагандирующих здоровый образ жизни мероприятиях |  |         |        |
| 1 – 4 классы   | 156  | 119     | 13     |

Анализ ответов анкеты является свидетельством того, что у большинства учащихся сформировано понимание важности сохранения, укрепления здоровья и ведения здорового образа жизни. Поэтому в рабочую программу воспитания на 2024 год будут включены мероприятия, направленные на осознание школьниками ценности здоровья, ведение здорового образа жизни, наличие представлений о сущности здоровья.

Изучение уровня воспитанности учащихся является одним из важнейших компонентов мониторинга воспитательной работы. В 2023 году диагностика уровня воспитанности была проведена дважды согласно перспективному плану внутришкольного контроля (в 1 полугодии, во 2 полугодии). Основной целью изучения уровня воспитанности является оценка личностных свойств и качеств обучающихся, оценка уровня знаний и социально значимых качеств, характеризующих систему отношений человека к обществу и к коллективу.

Достижение этой цели предполагает решение следующих задач:

- определение уровня воспитанности учащихся,
- анализ аспектов, влияющих на уровень воспитанности ребёнка;
- подготовка решений и реализация мер, направленных на совершенствование учебной и воспитательной работы, осуществляемой воспитателями, классными руководителями.

По результатам последнего проведенного исследования можно сделать вывод, что общий уровень воспитанности учащихся в образовательной организации – высокий и хороший.

| Класс | Количество обучающихся | Уровень воспитанности |      |         |      |         |      |        |   |
|-------|------------------------|-----------------------|------|---------|------|---------|------|--------|---|
|       |                        | Высокий               |      | Хороший |      | Средний |      | Низкий |   |
|       |                        | Чел.                  | %    | Чел.    | %    | Чел.    | %    | Чел.   | % |
| 1-А   | 27                     | 16                    | 59 % | 8       | 29 % | 3       | 11 % | 0      | 0 |

|                     |     |      |        |       |        |        |        |      |      |
|---------------------|-----|------|--------|-------|--------|--------|--------|------|------|
| 1-Б                 | 26  | 11   | 42 %   | 11    | 42%    | 3      | 11 %   | 1    | 3,8% |
| 1-В                 | 28  | 13   | 44,8 % | 13    | 44,8 % | 2      | 7,1 %  | 0    | 0    |
| 2-А                 | 27  | 6    | 22,2 % | 16    | 59,2 % | 5      | 18,5 % | 0    | 0    |
| 2-Б                 | 28  | 10   | 35,7 % | 11    | 55 %   | 7      | 25 %   | 0    | 0    |
| 2-В                 | 26  | 13   | 50 %   | 10    | 38,4 % | 3      | 11,5 % | 0    | 0    |
| 3-А                 | 22  | 10   | 45,4 % | 9     | 41 %   | 3      | 13,6 % | 0    | 0    |
| 3-Б                 | 18  | 8    | 44,4 % | 9     | 50 %   | 1      | 5,5 %  | 0    | 0    |
| 3-В                 | 17  | 7    | 41 %   | 6     | 35,2 % | 4      | 23,5 % | 0    | 0    |
| 4-А                 | 25  | 10   | 40 %   | 12    | 48 %   | 3      | 12 %   | 0    | 0    |
| 4-Б                 | 22  | 10   | 45,4 % | 12    | 54,5%  | 0      | 0      | 0    | 0    |
| 4-В                 | 17  | 5    | 29,4 % | 11    | 64,7%  | 1      | 5,8 %  | 0    | 0    |
| Итого: 283 человека | 119 | 42 % | 128    | 45,2% | 35     | 12,3 % | 1      | 0,3% |      |

Результаты муниципального мониторинга успешности адаптации обучающихся 1-х классов:

|                    | 2022 год       | 2023 год         |
|--------------------|----------------|------------------|
| Адаптация          | 73 чел. / 90 % | 62 чел. / 96,8 % |
| Неполная адаптация | 8 чел. / 10 %  | 2 чел. / 3,2 %   |
| Дезадаптация       | 0 чел. / 0 %   | 0 чел. / 0 %     |

Промежуточная аттестация проводилась во всех 1 – 4 классах по всем предметам учебного плана. У 1-х классов без аттестационных испытаний с фиксацией уровня усвоения учебного материала, у 2 – 4 классов с аттестационными испытаниями по предметам русский язык и математика, без аттестационных испытаний по всем остальным предметам с учетом годовых отметок. Все обучающиеся успешно выполнили работы в рамках промежуточной аттестации, обучающихся с академической задолженностью выявлено не было.

Результаты муниципального мониторинга готовности обучающихся 4-х классов для продолжения обучения на уровне основного общего образования показали высокий уровень готовности у 96 % обучающихся 4-х классов, 4 % - уровень выше среднего.

Мониторинг удовлетворенности функционированием Учреждения (организация образовательной и воспитательной деятельности, дополнительного образования, взаимодействия администрации, педагогического коллектива с родительской общественностью, материально-техническое оснащение) показал высокий результат – 93 % .

Полученные данные мониторингов рассматривались на Педагогических советах, совещании при директоре и заместителе директора, родительских собраниях, использовались при корректировке планов, программ на следующий учебный год.

## **9.5. Вывод, проблемы, задачи.**

*Вывод:*

- реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования; Учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение системы оценки качества, а так же оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов;
- оценка качества образования осуществляется посредством: системы внутришкольного контроля, мониторинга качества образования, общественной экспертизы качества образования;
- модель внутришкольной системы оценки качества образования при ее практическом внедрении служит объективной характеристикой работы Учреждения по реализации требований стандарта.

*Проблема:*

- нехватка новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности Учреждения с привлечением общественности, научных организаций, родителей, способствующих развитию Учреждения как открытой образовательной системы.

*Задачи:*

- освоение новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности Учреждения с учетом общественно-образовательной экспертизы, гласности и коллегиальности.

**Раздел 10. Выводы, проблемы, задачи**

***10.1. Основные направления деятельности учреждения, по которым за последние 3 года обеспечена позитивная динамика («точки роста»):***

| <b>№ п/п</b> | <b>Вид деятельности</b>   | <b>Результат</b>  |
|--------------|---|---|
| 1.           | Оценка организации образовательной деятельности                                   | Деятельность Учреждения строится в соответствии с государственной нормативной базой и программно-целевыми установками образовательной системы. Образовательный процесс ведется в 1 смену. Режим работы Учреждения регламентирован Уставом: продолжительность учебной недели для 1-4 классов – пятидневная. Продолжительность уроков и перемен в соответствии с требованиями СанПиН.   |
| 2.           | Оценка системы управления учреждением   | Управление Учреждением осуществляется Уставом организации и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.   |
| 3.           | Оценка организации учебного процесса  | Разработанная основная образовательная программа начального общего образования соответствует федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования. Рабочие программы реализуются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком учебного процесса на 100%.  |
| 4.           | Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников | Учреждение стабильно функционирует в режиме развития. Предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях. По результатам внутришкольного мониторинга зафиксирована положительная динамика по следующим показателям:<br>-качество образования составляет 90,6 %;<br>-стабильный показатель участия учащихся в олимпиадах, научно-исследовательских конференциях, предметных конкурсах (очных и заочных) различных уровней; |
|              |   | -сохраняется положительная динамика по направлениям воспитательной деятельности:<br>- процент охвата обучающихся дополнительным образованием (92 %);<br>-результативность участия в муниципальных мероприятиях;<br>- уровень воспитанности учащихся;<br>- степень удовлетворенности учащихся и их родителей школьной жизнью (93 %);<br>-положительные результаты в художественно-эстетическом и спортивном направлениях.  |

|    |   |  |
|----|---|--|
| 5. | Оценка качества кадрового обеспечения                   | 75,5 % педагогов имеют высшее профессиональное образование, 64 % квалификационную категорию. Уровень компетентности методической ставить учебную проблему, алгоритм ее решения, контролировать процесс и оценивать полученный результат, т.е. научиться учиться.   |
| 6. | Оценка качества учебно-методического обеспечения        | <p>Создана нормативно-правовая база, регламентирующая методическую деятельность. Внутрешкольный мониторинг профессиональной компетентности педагога позволяет систематически проводить диагностику кадров по выявлению потребностей педагогов, профессиональных возможностей, научно-исследовательской деятельности (применяются различные методики – анкетирование, опросники). Работает 4 методических объединений педагогов. Методическая работа планируется на основе анализа за предыдущий учебный год и обеспечивает непрерывность профессионального развития педагогических работников, реализует компетенцию учреждения по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий. В планах методической работы МО имеется раздел, обеспечивающий сопровождение реализации ФГОС.</p> <p>Система непрерывного образования педагогических кадров осуществляется через объединения, обобщение опыта на разных уровнях.</p> <p>Увеличилось число педагогов, осуществляющих методическое сопровождение учебно-исследовательской деятельности учащихся. 100% педагогов используют ИКТ технологии в учебно-воспитательном процессе.</p> |
| 7. | Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения | Активно использовался библиотечный фонд Информационное обеспечение систематически пополнялось.   |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 8. | Оценка качества материально-технической базы                           | <p>В Учреждении созданы условия для реализации образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материально-технические: обновлены кабинеты начальных классов, кабинет иностранного языка. кабинет педагога-психолога и учителя-логопеда. Оборудованы медицинские кабинеты. Имеются спортивные залы, спортивные площадки, столовая на 150 мест. В достаточном количестве имеется оргтехника;</li> <li>-информационно-технические: административные кабинеты и кабинеты начальных классов подключены к единой локальной сети, имеется выход в Интернет, в достаточном для проведения занятий количестве имеется компьютерная техника (количество обучающихся на 1 компьютер – 2,87 человек).</li> </ul>  |
| 9. | Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования | <p>Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования. Учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение системы оценки качества, а так же оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.</p> <p>Оценка качества образования осуществляется посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- системы внутришкольного контроля;</li> <li>- мониторинга качества образования;</li> <li>- общественной экспертизы качества образования;</li> <li>- лицензирования;</li> <li>- государственной аккредитации.</li> </ul> <p>Модель внутришкольной системы оценки качества образования при ее практическом внедрении служит объективной характеристикой работы общеобразовательного учреждения по реализации требований стандарта.</p> |

### 10.2. Проблемные поля деятельности Учреждения («зоны риска»):

| № п/п | Вид деятельности  | Результат  |
|-------|---|--|
| 1.    | Оценка организации учебного процесса  | Сложности в организации внеурочной деятельности (участниками образовательного процесса отмечено, что внеурочная деятельность в том виде, как она организована, приводит к большой утомляемости). |
| 2.    | Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников | Недостаточность опыта проектной деятельности и внедрения в практику управления методов современного менеджмента. Недостаточная активизация работы с одаренными детьми.                           |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 3. | Оценка качества кадрового обеспечения                                  | Развитие инновационного потенциала педагогического коллектива и Учреждения в целом посредством функционирования в режиме инновационной и экспериментальной работы и организации деятельности, направленной на профессионально-личностное развитие педагога. |
| 4. | Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения                | Недостаточно развито социальное партнерство с целью укрепления и расширения ресурсного обеспечения процесса развития Учреждения.  |
| 5. | Оценка качества материально-технической базы                           | Нехватка площадей для реализации ФГОС в полном объеме. Износ ряда технических средств.  |
| 6. | Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования | Нехватка новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности Учреждения с привлечением общественности, научных организаций, родителей, способствующих развитию Учреждения как открытой образовательной системы.                                 |

### **10.3. Намерения по совершенствованию образовательной деятельности:**

| <b>№ п/п</b> | <b>Вид деятельности</b>   | <b>Результат</b>  |
|--------------|---|---|
| 1.           | Оценка организации образовательной деятельности                                   | Формирование у учащихся мотивации к обучению и саморазвитию, раскрытие творческого потенциала.  |
| 2.           | Оценка системы управления учреждением   | Совершенствование системы управленческой деятельности в связи с обновлением современной системы образования.  |
| 3.           | Оценка организации учебного процесса  | Планирование организационных мероприятий реализации ФГОС, способствующих формированию образовательной среды, методическому сопровождению деятельности педагогов, информационному просвещению общественности и семьи.  |
| 4.           | Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников | Создание образовательной среды, в которой все ученики вне зависимости от того, каковы их возможности и проблемы, включая проблемы семьи, получают возможность для максимальных достижений и благополучного развития.<br>Сохранение и укрепление здоровья учащихся и педагогов за счет систематического использования здоровьесберегающих технологий и совершенствования спортивно-оздоровительной работы.<br>Дальнейшее развитие системы поддержки одаренных детей – создание условий для развития обучающихся с высоким уровнем интеллектуального и личностного развития; повышение качества их обучения, расширение возможностей развития индивидуальных способностей, улучшение условий социальной |



|    |  |  |
|----|--|--|
| 5. | Оценка качества кадрового обеспечения                                  | Усиление субъективной позиции педагога, его мобильности и гибкости, повышение ответственности за качество и результат образования, профессиональный и личностный рост, непрерывно самообразование и саморазвитие.  |
| 6. | Оценка качества учебно-методического обеспечения                       | Своевременное оснащение методической литературой и пособиями педагогов для планирования образовательного процесса.   |
| 7. | Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения                | Более широкое внедрение современных педагогических технологий в практику преподавания, применение информационных технологий. Повышение открытости образовательного учреждения, использование информационных технологий для взаимодействия с социальными партнерами и родителями. |
| 8. | Оценка качества материально-технической базы                           | Расширение возможностей для привлечения внебюджетных ресурсов для развития Учреждения.   |
| 9. | Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования | Освоение новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности Учреждения с учетом общественно-образовательной экспертизы, гласности и коллегиальности.  |

## **Раздел 11. Анализ показателей деятельности дошкольных групп МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода**

Учреждение функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности, а так же психолого-педагогическим требованиям. Здание Учреждения размещено в отдельно стоящем строении с переменной этажностью в восточной части г. Белгорода. Состояние здания – удовлетворительное, необычной архитектурной формы, функционально и конструктивно зонировано на часть начальной школы (1-3 этажи) и детский сад (2 этажа), а также спортивно-оздоровительную и хозяйственную части. Центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в хорошем состоянии. Блок детского сада имеет групповые помещения, музыкальный зал, спортивный зал, медицинский кабинет, кабинеты специалистов службы психолого-педагогического сопровождения. Все группы в достаточной мере обеспечены новой детской мебелью, игровым оборудованием, развивающими игрушками. Теплоснабжение и горячее водоснабжение в Учреждении осуществляется индивидуальным тепловым пунктом, расположенным рядом со зданием, оснащенный современным автоматизированным оборудованием с датчиками реального времени, датчиками измерения температуры наружного воздуха, позволяющее обеспечивать энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования энергоресурсов Учреждения. Имеется уличное освещение, фонари, расположенные по периметру территории Учреждения.

Проектная мощность – 150 мест. Общая площадь здания детского сада – 2095 м<sup>2</sup>, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса в детском саду – 1955 м<sup>2</sup>.

Приоритетные направления в образовательной деятельности Учреждения: физическое, познавательное, художественно-эстетическое развитие. Реализуя основную образовательную программу дошкольного образования в течение 2023 учебного года уделялось внимание следующим задачам:

1. Создание безопасных условий пребывания в образовательном учреждении и отработка навыков безопасного поведения при ЧС всех участников образовательных отношений.
2. Организация патриотического воспитания дошкольников путем внедрения содержания рабочей программы воспитания в календарно-тематическое планирование совместной деятельности педагогов, детей и родителей.
3. Систематизация профессиональных компетенций педагогов в области содержания образования, вариативных средств и методов реализации обновленных в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО образовательных программ дошкольного образования МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода.

Режим функционирования: пятидневная рабочая неделя, выходные дни: суббота, воскресенье и государственные праздничные дни. Режим работы: с 07.00 до 19.00 часов. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов.

### ***11.1. Оценка образовательной деятельности***

В 2022-23 учебном году был принят ряд нормативных документов в области дошкольного образования, регламентирующих организацию образовательного процесса. Это федеральная образовательная программа дошкольного образования и федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования. Одной из первостепенных задач педагогического коллектива в 2023 году стало приведение образовательных программ МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода в соответствие ФОП ДО и ФАОП ДО.

В соответствии с новыми нормативными документами была разработана «дорожная карта» по переходу на реализацию ФОП ДО и ФАОП ДО, на Педагогическом совете Учреждения были приняты образовательные программы МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода, календарный план воспитательной работы на 2023-2024 учебный год. Содержание рабочей программы воспитания и календарного плана было включено в содержание образовательных программ дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО.

Кроме того, была проведена корректировка других документов, локальных актов. 42

Одним из таких документов стала программа ВСОКДО. В нее были внесены следующие процедуры:

- оценка воспитывающей среды (разработан чек-лист, определена постоянно действующая комиссия),

- оценка самостоятельной игровой деятельности детей (разработана оценочная карта для самоанализа воспитателей по результатам наблюдений игровой деятельности детей в развивающей предметно-пространственной среде).

С 01.01.2023 г. детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом ФОП дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

За год реализации ФОП ДО родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в детском саду, что отразилось на результатах анкетирования- 92,2 %.

Детский сад посещает 238 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. В детском саду функционирует 8 групп полного дня и группа кратковременного пребывания. Из них:

- 1 группа кратковременного пребывания общеразвивающей направленности – 12 детей;
- 2 вторых младших группы общеразвивающей направленности – 52 ребенка;
- 2 средние группы общеразвивающей направленности - 57 детей;
- 2 старшие группы комбинированной направленности – 58детей;
- 2 подготовительных к школе группы комбинированной направленности –59 детей.

Образовательный процесс осуществляется на основе принятых на Педагогическом совете №1 (август 2023 г.) календарного плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год, графика образовательного процесса и режимов дня в группах на 2023-2024 учебный год. Планирование образовательной деятельности педагогами строится на основе задач образовательных программ МБОУ в соответствии с содержанием ФОП ДО и ФАОП ДО. В основе планирования образовательного процесса лежат результаты развития детей дошкольного возраста, которые связаны с оценкой эффективности педагогических действий.

Цели педагогической диагностики, а также особенности ее проведения определяются требованиями ФГОС ДО. При реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей, которая осуществляется педагогом в рамках педагогической диагностики.

Образовательные технологии, применяемые в образовательном процессе в 2023 году:

- Применение «доброжелательных» технологий (Постер достижений ребенка, Образовательная афиша, Виртуальное гостевание, гость группы, Ресурсный круг).
- Применение методов музейной педагогики в «Уголке Памяти» согласно графику.
- Реализация оздоровительной технологии Базарного.
- Использование даров Фребеля (мл. и ср. группы). Основы робототехники и конструктивной деятельности с целью формирования инженерного мышления (ст. и подг. Группы).
- Развивающие игры Воскобовича.

Поставленные задачи на 2023 год реализовывались посредством разнообразных форм работы: проектной деятельности, работы творческих групп, тематического и оперативного контроля, творческой и исследовательской совместной образовательной деятельности с родителями (законными представителями) и детьми, семинаров, мастер-классов и консультаций.

Все занятия были проведены в очном формате, за исключением тех воспитанников, которые находились дома по болезни. Для них было проведение занятий в формате онлайн и предоставление записи занятий на имеющихся ресурсах (облачные сервисы Яндекс, Mail, Google,

YouTube). Каждый родитель имел право выбора ресурсов из имеющихся условий для участия их детей в занятиях.

Проблемное поле: Следует отметить, что в связи со сложной обстановкой в регионе родители избегают посещения детьми детского сада, что сказывается на качестве их подготовки к школьному обучению.

Перспективы: переход на регулярное дистанционное сопровождение воспитанников, которые длительно не посещают дошкольное Учреждение.

## 11.2. Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу:

| Состав семьи       | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------|------------------|--|
| Полная             | 221              | 92,8 %   |
| Неполная с матерью | 16               | 6,8 %  |
| Неполная с отцом   | 0                | 0 %  |
| Оформлено опекунов | 1                | 0,4 %  |

Характеристика семей по количеству детей:

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--|
| Один ребенок             | 80               | 33,61 %  |
| Два ребенка              | 120              | 50,40 %  |
| Три ребенка и более      | 38               | 15,99 %  |

С сентября месяца 2023 года детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью ФОП дошкольного образования.

В 2023 году в ДОУ разработана ОП ДО в соответствии с ФОП ДО, Рабочая программа воспитания входит в содержание ОП ДО ДОУ, приложение к программе – календарный план воспитательной работы ДОУ. Рабочая программа определяет содержание и организацию воспитательной работы в МБОУ.

Образовательная деятельность ДОУ направлена на объединение обучения и воспитания в целостный образовательно-воспитательный процесс на основе нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Общая цель воспитания в ОУ – личностное развитие каждого ребёнка с учётом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества.

Содержание рабочей программы воспитания определяется приоритетными направлениями воспитания, касающимися формирования чувств патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества и т. д.

## Направления воспитания:

- Нравственно-патриотическое развитие;
- Приобщение детей к культурному наследию;
- Физическое развитие и культура здоровья;
- Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
- Экологическое воспитание.

Реализация воспитательного процесса в детском саду обеспечивается на основе вариативных форм, способов, методов и средств, соответствующих принципам и целям ФГОС ДО, ФОПДО и выбираемых с учетом многообразия конкретных социокультурных, географических, климатических условий, возраста воспитанников, состава групп, особенностей и интересов детей, запросов родителей (законных представителей), а также в процессе организации различных видов детской деятельности (двигательной, игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, музыкальной, при восприятии художественной литературы и фольклора), осуществляемой в ходе режимных моментов, НОД, в самостоятельной деятельности детей, в индивидуальной работе с детьми и в процессе взаимодействия с семьями воспитанников.

### Формы проведения мероприятий плана воспитательной работы:

Праздники

Досуги

Развлечения

Выставки

Конкурсы

Акции

Соревнования

Тематические дни

Экскурсии

Музейные уроки

Мероприятия календарного плана воспитательной работы представлены по всем направлениям воспитательной работы Учреждения, согласно комплексно-тематического планирования работы с воспитанниками на учебный год.

С сентября 2023 г. в календарный план воспитательной работы внесены и отмечались следующие праздники государственного значения:

3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом;

8 сентября: Международный день распространения грамотности;

27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников.

1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;

4 октября: День защиты животных;

5 октября: День учителя;

Третье воскресенье октября: День отца в России.

4 ноября: День народного единства;

8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России;

Последнее воскресенье ноября: День матери в России;

30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.

3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов;

5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;

8 декабря: Международный день художника;

9 декабря: День Героев Отечества;

12 декабря: День Конституции Российской Федерации;

В 2023 году в целях реализации годовой задачи «Внедрение эффективных технологий для воспитания патриотизма, гражданственности, формирования позитивной социализации и личностного развития воспитанников» в детском саду проводилась работа разнопланового характера в следующих направлениях: работа с педагогами, с детьми, с родителями, с социумом.

Деятельность по патриотическому воспитанию носит системный характер и направлена на формирование:

патриотизма и духовно-нравственных ценностей;

эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям малой Родины и России;

основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины;

В 2023 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение государственных символов: герба, флага и гимна РФ. Деятельность была направлена на формирование у дошкольников ответственного отношения к государственным символам страны. Введенная в практику детского сада в 2022 году церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации успешно проводилась и в 2023 году, не только в дни празднования государственных праздников и при проведении торжественных и спортивных мероприятий, но и в начале каждой недели.

В соответствии с годовым планом работы и с целью активизации деятельности воспитателей и родителей по созданию в группах условий для отработки навыков безопасного поведения детей при ЧС в каждой группе создан уголок безопасности. Экспертная оценка показала, что уровень соответствия компонентов среды по данному направлению в разных возрастных группах составил 75–100%. Уголки безопасности в группах пополнились разнообразными пособиями по ознакомлению детей с основами безопасного поведения: иллюстрации, сюжетные картинки, альбомы, плакаты, алгоритмы и художественная литература, игровые макеты.

С 1 сентября 2023 года проходят занятия по «Блокноту безопасности дошкольника» по формированию навыков комплексной безопасности в чрезвычайных ситуациях у детей старшего дошкольного возраста (5–7 лет), который был также разработан сотрудниками Белгородского института развития образования. Он содержит в себе дидактические материалы и готовые задания, с помощью которых дети смогут запомнить, как действовать в опасных ситуациях. В блокноте есть три блока:

1. «Осторожно, опасность!» 2. «Осторожно, мины!» 3. «Осторожно, обстрел!».

У воспитанников нашего детского сада занятия по «Блокноту безопасности дошкольника» вызвали огромный интерес. На них дети при помощи картинок, раскрасок и заданий на логику учатся находить мины «Лепесток», прятаться при обстреле и собирать «Рюкзачок безопасности».

Воспитанники самостоятельно обводят картинки, совместно с воспитателем обсуждают для чего нужны обведённые предметы, выполняя задания в игровой форме, дети закрепляют правила действий при той или иной опасной ситуации.

Оценка уровня воспитанности, самореализации и саморазвития воспитанников внесена в программу ВСОКДО учреждения в 2023 г. Для проведения оценочной процедуры были использованы модифицированные методики социокультурного развития, предложенные авторами И.А. Кузьминым, А.М. Камкиным.

### ***11.3.Дополнительное образование***

В детском саду в 2023 году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по четырем направлениям: художественно-эстетическому, физкультурно-оздоровительному, познавательному, социально-коммуникативная. Источник финансирования - средства бюджета и физических лиц.

| №    | Направленность/наименование программы | Форма организации | Возраст | Год, количество воспитанников |      | Бюджет | За плату |
|------|---------------------------------------|-------------------|---------|-------------------------------|------|--------|----------|
|      |                                       |                   |         | 2022                          | 2023 |        |          |
| 1    | Художественно-эстетическая            |                   |         |                               |      |        |          |
| 1.1  | Микс                                  | Кружок            | 3-7 лет | 108                           | 93   | -      | +        |
| 1.2  | Фантазеры                             | Кружок            | 5-7 лет | 40                            | 44   | -      | +        |
| 2    | Физкультурно-оздоровительная          |                   |         |                               |      |        |          |
| 2.1  | Юный футболист                        | Кружок            | 5-7 лет | 42                            | 33   | -      | +        |
| 3    | Социально-коммуникативная             |                   |         |                               |      |        |          |
| 3.1  | Умники                                | Кружок            | 6-7 лет | 58                            | 36   | -      | +        |
| 3.2  | Веселый английский                    | Кружок            | 3-7 лет | 99                            | 96   | -      | +        |
| 4    | Познавательная                        |                   |         |                               |      |        |          |
| 4.1. | Юный шахматист                        | Кружок            | 5-7 лет | 24                            | 28   | -      | +        |

Анализ поданных заявлений родителями (законными представителями), показывает, что в 2023 году наблюдается незначительное снижение посещаемости занятий в сравнении с 2022 годом. Причиной тому нестабильные выплаты зарплаты, несколько детей в семье посещают дополнительные кружки.

Детский сад планирует в дальнейшем начать реализовывать новые программы дополнительного образования технической направленности. По предварительным планам источником финансирования будут средства родителей воспитанников.

Общие выводы по разделу:

1. Показателем результативности реализации образовательно-воспитательной работы является высокая удовлетворенность родителей работой ОУ.

2. Организация с дошкольниками игровой и театрализованной деятельности в рекреационной зоне «Уголок Памяти», чтение стихов о Родине, флаге страны способствуют эмоциональному принятию и отождествлению государственных символов с историей своей семьи, малой родины и страны.

Проблемное поле:

Недостаточный уровень реализации программ дополнительного образования.

Перспективы:

1. С целью продолжения гражданско-патриотического воспитания дошкольников запланировать работу по созданию библиотеки виртуальных тематических экскурсий с сопровождением аудиогuida на интерактивной панели к праздникам и памятным датам из календарного плана воспитательной работы.

2. Расширение спектра платных образовательных услуг познавательного направления для повышения спроса родителей (законных представителей) с учетом современных тенденций образования.

#### **11.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Деятельность детского сада направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. Организация образовательной деятельности строится на педагогически обоснованном выборе программ (в соответствии с лицензией), обеспечивающих получение образования, соответствующего ФГОС ДО. В основу воспитательно-образовательного процесса Учреждения в 2023 году были положены ФОП ДО, АООП для детей с ТНР.

В ходе реализации образовательной деятельности используются информационные технологии, современные педагогические технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, которая позволяет

поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению развивающей предметно-пространственной среды. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне в детском саду и планируется с учетом индивидуальных особенностей развития, состояния здоровья, способностей и интересов воспитанников. Также планируется индивидуальная работа с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья (ОВЗ), через интеграцию деятельности всех педагогических работников и родителей. В дошкольном образовательном учреждении сформированы и функционируют психолого-педагогическая служба, ППк.

### **11.5. Оценка организации воспитательно-образовательного процесса**

В основе образовательного процесса в детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги. Основные формы организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению ООП;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Основная общеобразовательная программа дошкольного образования определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, схемы распределения ООД, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиН и организуются педагогами Детского сада на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет в группах с детьми:

- от 2 до 3 лет — до 10 минут;
- от 3 до 4 лет — до 15 минут;
- от 4 до 5 лет — до 20 минут;
- от 5 до 6 лет — до 25 минут;
- от 6 до 7 лет — до 30 минут.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут. Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учетом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей. Педагоги детского сада ежегодно при организации образовательного процесса учитывают уровень здоровья детей и строят образовательную деятельность с учетом здоровья и индивидуальных особенностей детей.

Центральное место в системе работы Учреждения отведено здоровьесберегающей деятельности, которую в тесном сотрудничестве проводят инструктор по физической культуре, инструктор по плаванию, старшая медсестра, педагог-психолог, воспитатели групп и другие специалисты. В систему работы входит сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, воспитание у них культурно-гигиенических навыков, формирование начальных представлений у детей и родителей о культуре здоровья и воспитание у них мотивации к бережению своего здоровья, профилактика нарушений ОДА, простудных заболеваний и др.

Для деятельности по этому направлению были созданы все условия: полностью



функционировал физкультурно-оздоровительный комплекс, включающий в себя физкультурный зал, спортивную площадку, бассейн. Осуществлялась разнообразная работа по проведению профилактических и оздоровительных мероприятий. Для повышения эффективности оздоровительной работы с детьми в прошедшем году были учтены объективные условия.

Реализуя данное направление, в течение учебного года осуществлялась следующая система физкультурно-оздоровительных мероприятий с детьми:

1. Утренняя гимнастика в теплое время года проводилась на свежем воздухе, а в холодное время года зарядка проводилась в помещении.
2. Организованно-образовательная деятельность с интеграцией основ здорового образа жизни – 3 раза в неделю, одно из которых – на свежем воздухе (старшие и подготовительные группы).
3. Использование оздоровительной технологии Базарного (смена динамических поз, гимнастика для глаз).
4. Спортивные праздники и физкультурные досуги на свежем воздухе (ежемесячно).
5. Ежедневные прогулки до 4,5 часов с использованием оборудования для спортивных игр (футбол, хоккей, баскетбол, городки, бадминтон).
6. Дни здоровья на улице (3 раза в год).

Старшей медсестрой разработан комплексный план оздоровительных мероприятий на 2023 год с учетом количества детей ЧДБ. В результате функционирования по детскому саду за 2023 год составило 62,65 %, что выше среднегогородского показателя (59,18%).

Число дней, пропущенных одним ребенком по болезни, немного снизился. По детскому саду он составил 3,4 (городской показатель 3,8). Показатель заболеваемости складывается из длительного отсутствия одних и тех же детей, обусловлен возрастными особенностями детей младшего дошкольного возраста, первый год посещающих детский сад, увеличением числа детей с хроническими заболеваниями.

Это означает, что физкультурно-оздоровительная и профилактическая работа учреждения по-прежнему, требуют серьезного внимания мероприятий здоровьесберегающей деятельности всех субъектов образовательного процесса.

### **11.6. Оценка качества кадрового обеспечения**

Общее количество работников по детскому саду составляет – 44 человека. Из них – 23 педагога (52%): 15 воспитателей и 8 специалистов (2 музыкальных руководителя, 2 педагога-психолога, 1 инструктор по физической культуре, 3 учителя-логопеда). 21 человек обслуживающий и учебно-вспомогательный персонал.

Образовательный ценз педагогических работников:

высшее образование – 15 чел. / 65 %;

средне-специальное – 8 чел. / 35 %.

Стаж работы педагогических работников:

|                      |        |      |
|----------------------|--------|------|
| до 1 года            | 0 чел. | 0 %  |
| от 1 года до 3-х лет | 3 чел. | 13 % |
| от 5 лет до 10 лет   | 8 чел. | 35 % |
| от 10 до 20 лет      | 4 чел. | 17 % |
| свыше 20 лет         | 8 чел. | 35 % |

Уровень квалификации:

|                                   |         |      |
|-----------------------------------|---------|------|
| высшая категория                  | 7 чел.  | 30 % |
| первая категория                  | 10 чел. | 43 % |
| соответствие занимаемой должности | 0 чел.  | 0 %  |

|               |        |      |
|---------------|--------|------|
| без категории | 6 чел. | 26 % |
|---------------|--------|------|

Возрастной ценз педагогических работников:

|                     |        |      |
|---------------------|--------|------|
| До 25 лет           | 2 чел. | 9 %  |
| От 25 до 35 лет     | 9 чел. | 39 % |
| От 35 лет до 55 лет | 9 чел. | 39 % |
| Свыше 55 лет        | 3 чел. | 13 % |

Работа методического кабинета детского сада направлена на совершенствование профессионального мастерства через планомерную работу по повышению их профессионального уровня, стимулированию к инновационной активности. Создана как внутрисадовая система повышения квалификации (теоретические семинары, творческие группы, смотры - конкурсы профессионального мастерства, обучение педагогов современным технологиям взаимодействия со взрослыми и детьми - технологии проектирования, информационные технологии и т. д.), так и в рамках участия в городских методических объединениях, где педагоги повышали свои теоретические знания и практические умения.

В 2021 году педагоги детского сада приняли участие в следующих конкурсах: городской конкурс «Профсоюзная новогодняя игрушка», муниципальный этап Всероссийского конкурса методических материалов по обучению основам безопасного поведения на дорогах «Лучший педагог по обучению основам безопасного поведения на дорогах»; межрегиональный заочный конкурс видеороликов «Физкультурная минутка в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем и среднем профессиональном образовании»; международный конкурс учебных предметов «ВКУПЕ», региональный этап Всероссийского конкурса «Лучший агитационный ролик на тему пожарной безопасности в социальных сетях».

### **11.7. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Учреждение в достаточной степени укомплектовано художественной литературой для детей дошкольного возраста. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной образовательной программы, детской художественной литературой: сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей, хрестоматии для чтения, периодическими изданиями, а так же другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. 47

Так же информационно-справочной, учебно-методической литературой, периодическими изданиями, необходимыми для осуществления педагогами образовательного процесса, методическими материалами, дидактическими пособиями, игровым оборудованием в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада, и, безусловно, в библиотеке учреждения. Всего насчитывает около 1000 экземпляров, который ежегодно пополняется новыми изданиями.

Учебно-методическое обеспечение:

- содействует выполнению целевых программ развития дошкольного образования;
- оказывает помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников;
- удовлетворяет информационные, учебно-методические, образовательные потребности педагогов;
- создает условия для повышения квалификации работников образовательного учреждения.

В детском саду существует выход в сеть Интернет, имеется в наличие 2 компьютера, 10 ноутбуков, 7 медиапроекторов, 2 принтера и 1 МФУ.

Связь и обмен информацией с различными организациями осуществляется посредством электронной почты

Педагоги пользуются компьютером при ежедневном ведении документации, заполнении электронного портфолио. 100% педагогов детского сада владеют компьютерными программами

для создания презентаций и буклетов, используют компьютер в образовательном процессе (электронные викторины, слайд-шоу, видеоролики, обучающие программы и т.д.).

В течение 2023 года активно проводилась работа по оснащению детского сада методической и познавательной литературой, учебными пособиями, дидактическим материалом, наглядными пособиями и оборудованием.

### **11.8. Оценка материально-технической базы**

В Учреждении сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. Особое значение уделяется созданию условий для воспитания и развития дошкольников. Групповые помещения оформлены в едином стилистическом решении, в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС к ООП ДО.

Развивающая предметно-пространственная среда групп содержательно насыщена, полифункциональна, вариативна, доступна и безопасна, учитывает возрастные особенности детей, обеспечивает полноценное развитие личности детей во всех образовательных областях, что отвечает требованиям ФГОС ДО. Развивающая образовательная среда организована в соответствии с основными направлениями развития детей согласно требованиям к условиям реализации образовательных программ и нормам СанПиН.

Наполняемость предметно – развивающей среды обеспечивала разностороннее развитие детей, отвечала принципу целостности образовательного процесса, соответствовала основным направлениям развития ребенка: физическому, социально-личностному; познавательно-речевому и художественно-эстетическому развитию. Всё это способствовало эмоциональному благополучию каждого ребенка, формировало чувство защищенности, уверенности в себе. Учитывая принцип трансформируемости образовательной среды (группы и участка группы) в текущем учебном году педагоги и родители, участники образовательного процесса каждой возрастной группы позаботились о том, что бы в образовательном пространстве появились маркеры пространства: модули машин «Скорая помощь», «Пожарная», «Военная» и др.; ширмы «Магазин», «Семья», «Салон красоты», «Почта»; маркеры роли (полифункциональная одежда: юбки, жилетки, шорты, шляпки нескольких цветов и из разных материалов; ленты, тесемки, прищепки и др.); различные виды театра. Маркеры многофункциональны, мобильны, содержательно-насыщенны, вариативны в использовании, доступны и безопасны.

Игровое оборудование периодически сменяется согласно сезону, теме и потребностям детей.

Созданные в детском саду Учреждения условия обеспечивают детям чувство психологической защищенности, а также реализацию права каждого на интеллектуальное, физическое и духовное развитие, а информационные условия позволяют осуществлять функционирование учреждения и организацию образовательного процесса на современном уровне.

### **11.9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Функционирование внутренней системы оценки качества образования осуществлялось в 2023 году в соответствии с Положением о ВСОКДО в ОУ средствами мониторинговых исследований, тематических, оперативных и фронтальных проверок в соответствии с планом деятельности Учреждения.

Результаты реализации ООП ДО включают в себя оценку:

- показателей здоровья обучающихся, результатов их физического развития;
- показателей функционирования учреждения;
- индивидуальных достижений обучающихся;
- эффективности осуществления профессиональной коррекции нарушений развития;
- уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образования в МБОУ;

- уровня сформированности предпосылок учебных действий у выпускников учреждения;
- уровня адаптации дошкольников к условиям детского сада.

В соответствии с новыми нормативными документами были приведены в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО, рассмотрены на педсовете, приняты, согласованы с родительской общественностью и утверждены образовательные программы МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода и календарный план воспитательной работы на 2023-2024 учебный год. Это повлекло проведение ряда мероприятий по корректировке других документов. Одним из таких документов стала программа ВСОКДО. В нее были внесены изменения:

- оценка воспитывающей среды (разработан чек-лист, определена постоянно действующая комиссия),
- оценка уровня воспитанности, самореализации и саморазвития воспитанников,
- оценка самостоятельной игровой деятельности детей (разработана оценочная карта для самоанализа воспитателей по результатам наблюдений игровой деятельности детей).

Создана рабочая группа педагогов, которая осуществляет обновление программы ВСОКДО и сопровождает внедрение ее реализации (срок ее деятельности – 2023-2024 учебный год).

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который дает качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

### **11.10. Вывод, проблемы, задачи**

*Вывод:*

Все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в детском саду имеются в наличии. Возрастные группы укомплектованы сейчас не полностью. В связи с ситуацией в регионе имеются вакантные места для дошкольников.

Образовательный процесс в детском саду организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО, и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка. Общая картина оценки индивидуального развития позволила выделить детей, которые нуждаются в особом внимании педагога и в отношении которых необходимо скорректировать, изменить способы взаимодействия, составить индивидуальные образовательные маршруты. Ведется планомерная работа с детьми ОВЗ. Полученные результаты говорят о достаточно высокой эффективности коррекционной работы.

Детский сад укомплектован кадрами почти полностью (имеется одна вакансия по должности «воспитатель»). По итогам 2023 года детский сад перешел на применение профессиональных стандартов. Из 23 педагогического работника детского сада все соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог». Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации образовательной деятельности и улучшении качества образования дошкольников.

В детском саду созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. В учреждении созданы условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий в детском саду. Педагоги детского сада зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в

группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО. Однако необходимо педагогам и узким специалистам более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня, так как это, во-первых, учитывается при прохождении процедуры экспертизы во время аттестации педагогического работника, во-вторых, играет большую роль в повышении рейтинга детского сада.

В детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Высокие социальные стандарты в сфере образования – это, прежде всего, высокое качество, подтвержденное независимой оценкой. На сегодня уже сложилась чёткая многоуровневая система оценки качества дошкольного образования. В неё входят муниципальные, региональные и федеральные оценочные процедуры.

*Проблемы:*

Не смотря на достаточно высокий уровень оснащения развивающей предметно-пространственной среды в здании и на ее территории, в учреждении ощущается «нехватка» дополнительных помещений; отсутствует сенсорная комната, изостудия, нет гимнастического и тренажерного залов, недостаточно рекреационно-образовательных зон, что позволило бы обеспечить детям обучение правилам дорожного движения, отсутствует оформленный по правилам автогородок.

*Перспективы развития:*

основной «акцент» в детском саду будет отведен групповым ячейкам и их содержательному наполнению в соответствии принципу мобильности и трансформируемости, создавая в них «мобильные» автоплощадки, музеи, лаборатории, творческие студии и т.п. В 2024 году необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупки.

## Раздел 12. Анализ показателей деятельности учреждения

### ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

| №№   | Показатели  | Единица измерения                       |
|------|---|---|
| 1.   | <b>Образовательная деятельность</b>   |   |
| 1.1  | Общая численность учащихся  | 267 человек                             |
| 1.2  | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования   | 267 человек                             |
| 1.3  | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования  | --                                      |
| 1.4  | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования   | --                                      |
| 1.5  | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся  | 2-4 кл. - 203 чел./<br>165 чел. /81,4 % |
| 1.6  | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку   | --                                      |
| 1.7  | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике   | --                                      |
| 1.8  | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку  | --                                      |
| 1.9  | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике  | --                                      |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на  | --                                      |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса                                | --                                      |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | --                                      |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса     | --                                      |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса  | --                                      |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса  | --                                      |

|        |   |                     |
|--------|---|---------------------|
| 1.16   | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса                                  | --                  |
| 1.17   | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса                                  | --                  |
| 1.18   | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся   | 208 человека/77,9 % |
| 1.19   | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:   | 128 человек/47,9 %  |
| 1.19.1 | Регионального уровня  | 7 человека/ 2,6 %   |
| 1.19.2 | Федерального уровня (заочно)  | 75 человек/28,1 %   |
| 1.19.3 | Международного уровня (заочно)  | 0 человек/0 %       |
| 1.20   | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся   | 203 человек/ 76,0 % |
| 1.21   | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся   | --                  |
| 1.22   | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся  | --                  |
| 1.23   | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся  | --                  |
| 1.24   | Общая численность педагогических работников, в том числе:   | 23 человека         |
| 1.25   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников   | 21 человек/ 87,5 %  |
| 1.26   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников                   | 21 человек/ 87,5 %  |
| 1.27   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников   | 3 человека/ 12,5 %  |
| 1.28   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 3 человека/ 12,5 %  |
| 1.29   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 15 человек/ 62,4 %  |
| 1.29.1 | Высшая  | 5 человек/ 20,8 %   |

|           |  |                     |
|-----------|--|---------------------|
| 1.29.2    | Первая   | 10 человек/ 41,6 %  |
| 1.30      | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   |                     |
| 1.30.1    | До 5 лет   | 7 человек/ 29 %     |
| 1.30.2    | Свыше 30 лет   | 0 человек/0%        |
| 1.31      | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | 7 человек/ 29 %     |
| 1.32      | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | 1 человек/ 4 %      |
| 1.33      | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 23 человек/100%     |
| 1.34      | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | 23 человек/100%     |
| <b>2.</b> | <b>Инфраструктура</b>  |                     |
| 2.1       | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося   | 0,38 единиц         |
| 2.2       | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося  | 32,53 единицы       |
| 2.3       | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота  | да                  |
| 2.4       | Наличие читального зала библиотеки, в том числе:   | да                  |
| 2.4.1     | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров   | да                  |
| 2.4.2     | С медиатекой   | нет                 |
| 2.4.3     | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов  | нет                 |
| 2.4.4     | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки   | да                  |
| 2.4.5     | С контролируемой распечаткой бумажных материалов   | нет                 |
| 2.5       | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся   | 267 человек/100%    |
| 2.6       | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося  | 4,41 м <sup>2</sup> |



**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ  
САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

| Показатели  | Единица измерения    | Количество |
|---|----------------------|------------|
| <b>Образовательная деятельность</b>   |                      |            |
| Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования, в том числе обучающиеся:<br><br>в режиме полного дня (8–12 часов)<br><br>в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)<br><br>в семейной дошкольной группе<br><br>по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует Детский сад | человек              | 238        |
|   |                      | 238        |
|   |                      | 12         |
|   |                      | 0          |
|   |                      | 0          |
| Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет   | человек              | 10         |
| Общее количество воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет   | человек              | 226        |
| Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:<br><br>8—12-часового пребывания<br><br>12—14-часового пребывания<br><br>круглосуточного пребывания  | человек<br>(процент) | 238 (140%) |
|   |                      | 0 (0%)     |
|   |                      | 0 (0%)     |
| Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:<br><br>по коррекции недостатков физического, психического развития<br><br>обучению по образовательной программе дошкольного образования<br><br>присмотру и уходу  | человек<br>(процент) | 40 (16,7%) |
|   |                      | 0 (0%)     |
|   |                      | 0 (0%)     |
| Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника   | день                 | 3,4        |
| Общая численность педагогических работников, в том числе количество педагогических работников:<br><br>с высшим образованием<br><br>высшим образованием педагогической направленности (профиля)<br><br>средним профессиональным образованием<br><br>средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)                                      | человек              | 23         |
|   |                      | 15         |
|   |                      | 15         |
|   |                      | 8          |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:  | человек<br>(процент) | 8          |
|   |                      | 17(73%)    |

|   |                      |           |
|---|----------------------|-----------|
| с высшей категорией   |                      | 7 (30%)   |
| первой категорией   |                      | 10(43%)   |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   | человек<br>(процент) |           |
| до 5 лет  |                      | 3(13%)    |
| больше 30 лет   |                      | 2 (9%)    |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:   | человек<br>(процент) |           |
| до 30 лет   |                      | 2 (9 %)   |
| от 55 лет   |                      | 3 (13%)   |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек<br>(процент) | 23 (100%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников          | человек<br>(процент) | 23 (100%) |
| Соотношение «педагогический работник/воспитанник»   | человек/человек      | 23/10,3   |
| Наличие в детском саду:   | да/нет               |           |
| музыкального руководителя   |                      | да        |
| инструктора по физической культуре  |                      | да        |
| учителя-логопеда  |                      | да        |
| логопеда  |                      | нет       |
| учителя-дефектолога   |                      | нет       |
| педагога-психолога  |                      | да        |
| <b>Инфраструктура</b>   |                      |           |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника  | кв. м                | 7,8       |
| Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников   | кв. м                | 423       |
| Наличие в детском саду:   | да/нет               |           |
| физкультурного зала   |                      | да        |
| музыкального зала   |                      | да        |
| прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице  |                      | да        |